



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DO URBANISMO**  
**DEPARTAMENTO DE CADASTRO TÉCNICO MUNICIPAL**

**REQUERIMENTO PARA DOAÇÃO DE ÁREAS AO MUNICÍPIO DE CURITIBA**  
(Conforme Decreto Nº 996/2013)

**ILMO SR. SECRETÁRIO MUNICIPAL DO URBANISMO**

PROTOCOLE-SE  
EM,...../...../2.0.....

DEFERIDO  
EM,...../...../2.0.....

.....  
Assinatura do Funcionário

.....  
Assinatura do Funcionário

NOME:

CPF/CNPJ:

**SOLICITA CERTIDÃO COM DADOS PARA LAVRATURA DE ESCRITURA DE DOAÇÃO DE PARTE IDEAL**

INDICAÇÃO (ÕES) FISCAL (AIS) DO (S) LOTE (S) ENVOLVIDO (S)

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS**

- 1 - Levantamento topográfico do(s) lotes(s) de acordo com as normas da ABNT;
- 2 - ART (anotação de responsabilidade técnica) ou RRT (registro de responsabilidade técnica);
- 3 - Memorial descritivo da área que se pretende doar ao Município assinado pelo responsável técnico;
- 4 - Certidão negativa do imóvel do(s) lote(s) envolvido(s) - para fins de subdivisão;
- 5 - Registro de imóvel(is) do(s) lote(s) envolvido(s) atualizado, com data de até 90 dias retroativos, original ou cópia autenticada;
- 6 - No caso de Pessoa Jurídica, deverá anexar cópia do contrato social e última alteração contratual e/ou seu representante legal;
- 7 - Obrigatoriedade de reconhecimento de firma no requerimento, do(s) proprietário(s) e/ou representante(s) legal(is).

**DADOS DO REQUERENTE - PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO**

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

BAIRRO: \_\_\_\_\_ CIDADE: \_\_\_\_\_ ESTADO: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_ TELEFONE: \_\_\_\_\_

Curitiba, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO REQUERENTE