



PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA
SECRETARIA MUNICIPAL DO URBANISMO
DEPARTAMENTO DE CADASTRO TÉCNICO MUNICIPAL

REQUERIMENTO PARA REMISSÃO DE FORO LEI Nº 8572/94

ILMO SR. SECRETÁRIO MUNICIPAL DO URBANISMO

PROTOCOLE-SE
EM,...../...../2.0.....

.....
Assinatura do Funcionário

NOME:

CPF/CNPJ:

INDICAÇÃO FISCAL

REGISTRO DE IMÓVEIS _____ DA _____ CIRCUNSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

- 1 - Requerimento assinado pelo(s) proprietário(s) constante no registro de imóveis;
- 2 - No caso de Pessoa Jurídica, deverá anexar cópia do contrato social e última alteração contratual e/ou seu representante legal;
- 3 - Registro de imóveis do lote ou Transcrição atualizada, com data de até 30 dias retroativos, original ou cópia autenticada;
- 4 - Certidão Negativa de débitos de IPTU - específica para averbação de aforamento;
- 5 - Guia amarela;
- 6 - Carta de Averbação de Aforamento em nome do(s) atual(is) proprietário(s);
- 7 - Obrigatoriedade de reconhecimento de firma no requerimento, do(s) proprietário(s) e/ou representante(s) legal(is).

OBSERVAÇÃO: Para imóveis não subordinados a circunscrição de origem, deverá anexar certidão negativa de ônus da atual circunscrição imobiliária.

Termo de compromisso de inventariante, quando for o caso.

Em caso de procuração, a mesma deverá ser específica para remissão de foro.

DADOS DO REQUERENTE - PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO

ENDEREÇO: _____

BAIRRO: _____ CIDADE: _____ ESTADO: _____

E-MAIL: _____ TELEFONE: _____

Curitiba, ____ de _____ de _____

ASSINATURA DO REQUERENTE