**Atenção!** **A partir de 12/09/2020 o protocolo do PGRCC foi alterado.**

**Observe os critérios de enquadramento para realizar sua solicitação corretamente:**

1. Durante o cadastramento da solicitação de Alvará de Construção, por meio do processo integrado da Secretaria Municipal do Urbanismo, se houver exigência de apresentação do PGRCC, a documentação referente ao Plano deverá ser anexada com acesso a ferramenta eletrônica da Prefeitura Municipal de Curitiba: [https://servicodigital.curitiba.pr.gov.br/servico/i/5ea1f129c4e3d801af8debb2/servicos-digitais+emissao-de-alvara-certidao-de-aprovacao](https://servicodigital.curitiba.pr.gov.br/servico/i/5ea1f129c4e3d801af8debb2/servicos-digitais%2Bemissao-de-alvara-certidao-de-aprovacao)
2. O atendimento será **presencial,** com agendamento prévio, para entrega dos documentos e o protocolo, quando tratar-se de:
	* Alvará de Construção, caso tenha sido protocolada na SMU antes de 12/08/2020
	* Alvará de Demolição para obtenção do CVCO

Para realizar o agendamento prévio, acesse o portal **Agenda Online** no endereço <https://agendaonline.curitiba.pr.gov.br/#!/login>, escolha a unidade do Meio Ambiente de sua preferência para ser atendido e compareça no dia e hora marcados.

**INFORMAÇÕES RELEVANTES**

* O responsável técnico pelo PGRCC deve prever o volume e os tipos de resíduos a serem gerados na execução de demolições e de obras civis.
* O responsável técnico pelo PGRCC e o empreendedor devem definir os procedimentos a serem adotados para o descarte ambientalmente adequado para as diferentes etapas do gerenciamento de resíduos gerados: segregação, acondicionamento, armazenamento, coleta, transporte externo e destinação final em áreas licenciadas e ambientalmente adequadas para cada tipo de resíduo a ser gerado no empreendimento.
* De acordo com o Decreto Municipal nº 1068/2004, o protocolo de PGRCC será solicitado para obtenção do Alvará de Construção de obras com **área construída superior a 600m²**, e para obtenção do Alvará de Demolição de obras com **área de demolição superior a 100m²**, ambos na Secretaria Municipal do Urbanismo.
* **DOCUMENTOS ESPECÍFICOS NECESSÁRIOS PARA ANÁLISE DO PGRCC PELA SMMA**
1. **Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil** devidamente **preenchido e assinado** pelo **proprietário** ou representante legal, e pelo **responsável técnico**
2. **Anotação/Certificado de Responsabilidade Técnica** (ART) pela elaboração do PGRCC
3. **Termo de Responsabilidade**, conforme modelo anexo

**ORIENTAÇÕES IMPORTANTES**

1. O protocolo dos Planos referentes à execução de **demolição** deve ser presencial (por meio físico) e realizado no Departamento de Pesquisa e Monitoramento, **exclusivamente** por agendamento no endereço eletrônico [www.agendaonline.curitiba.pr.gov.br](http://www.agendaonline.curitiba.pr.gov.br). É preciso comparecer ao local indicado, no horário e dia agendados.
2. Todos documentos a serem anexados na solicitação por meio eletrônico e complementares, inclusive o PGRCC e o Termo de Responsabilidade, devem estar no **formato PDF/A** pesquisáveis e legíveis.
3. Toda **Legislação, Formulários, Guias e Termos de Referência** da SMMA poderão ser encontrados no Portal de Licenciamento Ambiental da Prefeitura de Curitiba, no endereço <https://www.curitiba.pr.gov.br/conteudo/missao/116>.
4. A assinatura da solicitação online pode ser por certificado digital ou por firma reconhecida em cartório. Sendo protocolo presencial, dispensado o reconhecimento de firma, nos termos da lei federal 13.726/2018, desde que a assinatura esteja compatível com o documento de identificação apresentado.

**A partir de 12/09/2020 o protocolo do PGRCC foi alterado.**

**Observe os critérios de enquadramento para realizar sua solicitação corretamente.**

|  |
| --- |
| **SOLICITAÇÃO DESEJADA**  |
| Escolher um item. |
| **IDENTIFICAÇÃO DO IMÓVEL DO EMPREENDIMENTO** |
| Indicação Fiscal do imóvel a licenciar: Clique aqui para digitar texto. |
| Endereço completo do empreendimento: Clique aqui para digitar texto. |
| **INFORMAÇÕES DA OBRA DE DEMOLIÇÃO** (se aplicável) |
| Metragem total a ser demolida (em m²):Clique aqui para digitar texto. |
| Características da edificação a ser demolida: Clique aqui para digitar texto. |
| **INFORMAÇÕES DA OBRA DE CONSTRUÇÃO** (se aplicável) |
| Empreendimento / Título da Obra: Clique aqui para digitar texto. |
| Metragem total a ser construída (em m²): Clique aqui para digitar texto. |
| Descrição do processo construtivo: Clique aqui para digitar texto. |
| **IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA ELABORAÇÃO DO PGRCC** |
| Empresa responsável (se couber): Clique aqui para digitar texto. |
| Nome completo do Profissional: Clique aqui para digitar texto. |
| Órgão de Registro de Classe Profissional:Clique aqui para digitar texto.  | Nº de registro:Clique aqui para digitar texto. |
| Telefone: Clique aqui para digitar texto. | E-mail: Clique aqui para digitar texto. |
| **ANUÊNCIA DOS RESPONSÁVEIS PELO GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS** |
| Pelo empreendimento: nome completo do PROPRIETÁRIO) | **ASSINATURA** (RECONHECIDA EM CARTÓRIO OU POR CERTIFICADO DIGITAL) |
| Pela Elaboração do PGRCC: (nome completo do RESPONSÁVEL TÉCNICO) | **ASSINATURA** (RECONHECIDA EM CARTÓRIO OU POR CERTIFICADO DIGITAL) |

|  |
| --- |
| **CARACTERIZAÇÃO E QUANTIFICAÇÃO DE RESÍDUOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL - RCC** Inserir os valores nos retângulos cinza  |
| **CARACTERIZAÇÃO** | **QUANTIDADE POR ETAPA DA OBRA (m3)** |
| **CLASSE** | **TIPO** | **DEMOLIÇÃO** | **CONSTRUÇÃO** | **TOTAL** |
| **Classe** **A** | Solo/terra (Volume solto) |       |       |       |
|  | Componentes cerâmicos e argamassa |       |       |       |
|  | Material asfáltico |       |       |       |
|  | Outros (especificar) |       |       |       |
|  | **TOTAL Classe A** |       |       |       |
| **Classe** **B** | Plásticos |       |       |       |
|  | Papel/papelão |       |       |       |
|  | Metais |       |       |       |
|  | Vidros |       |       |       |
|  | Madeiras |       |       |       |
|  | Gesso |       |       |       |
|  | Outros (especificar) |       |       |       |
|  | **TOTAL Classe B** |       |       |       |
| **Classe** **C** | Manta asfáltica |       |       |       |
|  | Tubos de poliuretano |       |       |       |
|  | Outros (especificar) |       |       |       |
|  | **TOTAL Classe C** |       |       |       |
| **Classe****D** | Tintas |       |       |       |
|  | Solventes |       |       |       |
|  | Óleos |       |       |       |
|  | Materiais utilizados na pintura |       |       |       |
|  | Materiais com amianto |       |       |       |
|  | Outros (especificar) |       |       |       |
|  | **TOTAL Classe D** |       |       |       |
| **TOTAL (A + B + C + D)** |       |
| **REUTILIZAÇÃO OU RECICLAGEM DOS RCC NA PRÓPRIA OBRA** |
| **RESÍDUO CLASSE A** | **PROCESSO / APLICAÇÃO** | **QUANTIDADE (m3)** |
| Solo/terra (Volume solto) | Clique aqui para digitar texto. |       |
| Componentes cerâmicos, argamassa e concreto | Clique aqui para digitar texto. |       |
| Outros (especificar) | Clique aqui para digitar texto. |       |

**Eu**, (nome completo do PROPRIETÁRIO), e **Eu**, (nome completo do RESPONSÁVEL TÉCNICO), na qualidade de responsável proponente do empreendimento e responsável técnico pela elaboração e implementação do Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil (PGRCC), declaramos que estamos **CIENTES** das condições e restrições abaixo descritas:

* É de nossa responsabilidade exigir da transportadora a via do Manifesto de Transporte de Resíduos (MTR), preenchido corretamente em todos os campos e constando a assinatura e carimbo de todos os envolvidos, pelo qual possuímos responsabilidade compartilhada (gerador, transportador e destinação final), bem como de solicitar os Certificados de Destinação de Resíduos (CDR) OU notas fiscais discriminando o tipo e volume do resíduo destinado, emitidos pelas áreas de destinação final para posterior comprovação da correta destinação dos resíduos, a ser apresentada no Relatório de Gerenciamento de RCC.
* É de nossa responsabilidade, como geradores, a correta segregação de Resíduos da Construção Civil (RCC), destinando para áreas licenciadas de transbordo, beneficiamento e de destinação final ambientalmente adequadas, compatível com as atividades permitidas nas licenças ambientais.
* É de nossa responsabilidade observar que é VETADA a disposição de resíduos de construção civil em áreas não licenciadas, aterros domiciliares, áreas de bota-fora, encostas, corpos d’água, lotes vazios e áreas protegidas por lei, ficando sujeitos às penalidades legais.
* Que as responsabilidades por omissão ou falsa descrição de informações prestadas por ocasião do Plano de Gerenciamento podem ser culminadas em ações judiciais nas esferas civil, penal e administrativa, e ainda acarretar na aplicação das penalidades previstas na legislação vigente.

**DECLARAMOS** que as informações fornecidas neste Plano são verídicas e estamos **CIENTES** das exigências estabelecidas na legislação ambiental nas esferas municipal, estadual e federal.

Curitiba, Clique aqui para inserir uma data.

Assinatura Assinatura

Nome do proprietário Nome do responsável técnico CPF CPF