**ATENÇÃO!!!! A partir de 15/02/2021, o protocolo de PGRS deve vir acompanhada do comprovante de pagamento da Taxa Ambiental**

* **DOCUMENTOS ESPECÍFICOS NECESSÁRIOS**

1. **Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos** devidamente preenchido e assinado pelo proprietário ou por representante legal, e pelo responsável técnico
2. Anotação/Certificado de Responsabilidade Técnica (**ART**) pela elaboração do PGRS
3. Comprovante de recolhimento de Taxa de Licenciamento Ambiental (Guia de Recolhimento)
4. Contrato(s) com a(s) empresa(s) terceirizada(s), com validade vigente, constando as devidas assinaturas
5. Comprovante(s) recente(s) de coleta e destinação final, emitido(s) pela(s) empresa(s) terceirizada(s)
6. Licença(s) de Operação ou Autorização(ões) Ambiental(ais) da(s) empresa(s) terceirizada(s), dentro do prazo de validade
7. Fotos mostrando o local de acondicionamento e armazenamento dos resíduos
8. Comprovante de treinamento e capacitação para segregação dos resíduos na empresa
9. Cópias de todas as licenças ou autorizações ambientais das empresas contratadas para coleta, transporte e disposição final dos resíduos gerados

**ORIENTAÇÕES IMPORTANTES**

* Este formulário é um modelo para que os dados relativos ao empreendimento sejam preenchidos de forma correta. Assim, o PGRS deve contemplar, **no mínimo,** as informações solicitadas neste instrumento. Porém o Plano pode ser complementado com outros dados considerados relevantes no campo ”Observações Gerais”.
* As empresas contratadas para coleta, transporte e disposição final dos resíduos gerados, devem ter licenças ambientais válidas.
* O documento deve ser paginado, com as assinaturas dos responsáveis pelo empreendimento e pelo PGRS, com data de elaboração.
* O protocolo do PGRS deve ser presencial (por meio físico), realizado no Departamento de Pesquisa e Monitoramento, **exclusivamente** por agendamento prévio [www.agendaonline.curitiba.pr.gov.br](http://www.agendaonline.curitiba.pr.gov.br). Dirigir-se ao local no dia e hora marcados.
* É de responsabilidade do interessado o acompanhamento das solicitações no endereço <https://sima.curitiba.pr.gov.br/solicitacao/consultar> . Para sua consulta, utilize os dados que constam do Comprovante da Solicitação (a sigla PGR, a sequência de oito números e a senha)
* Podem ser solicitadas duas complementações, que devem ser atendidas no prazo máximo de 90 dias cada. O não atendimento das complementações no prazo implicará no indeferimento da solicitação.
* Todos os documentos no formato digital, a serem anexados na complementação, devem estar no **formato PDF/A** pesquisáveis e legíveis
* Toda **Legislação, Formulários, Guias e Termos de Referência** da SMMA são encontrados no Portal de Licenciamento Ambiental da Prefeitura de Curitiba, no endereço <https://www.curitiba.pr.gov.br/conteudo/missao/116>
* Legislação referente ao assunto (entre outras): Leis Municipais nº 7833/1991 e nº 13.509/2010; Decretos Municipais nº 643/2001, 983/2004, nº 1819/2011; ponto e vírgua Leis Estaduais nº 12.493/1999 e nº 15.862/2008; Decreto Estadual nº 6674/2002; Leis Federais nº 9.605/2008 e nº 12.305/2010, Portaria IAP 224/2007, Resoluções do CONAMA 05/1993, 258/1999, 263/1999, 275/2001, 301/2002, 313/2002, 316/2002, 362/2005, 401/2008; Normas da ABNT NBR 7500, 9191, 9800, 10004, 10005, 10006, 10007, 10703, 11174, 12235 e 13221

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE** | | | | |
| Nome Completo (PF) ou Razão Social (PJ): Clique aqui para digitar texto. | | | | |
| CPF / CNPJ: Clique aqui para digitar texto. | | | | |
| Indicação fiscal: Clique aqui para digitar texto. | | | | |
| Endereço completo do empreendimento | | | | |
| Rua: Clique aqui para digitar texto. | Nº: Clique aqui para digitar texto. | | Complemento: Clique aqui para digitar texto. | Bairro: Clique aqui para digitar texto. |
| Dirigente do empreendimento: Clique aqui para digitar texto. | | | Cargo: Clique aqui para digitar texto. | |
| Responsável pela implantação do PGRS no empreendimento: Clique aqui para digitar texto. | | | Cargo: Clique aqui para digitar texto. | |
| Ramo de atividade e descrição sucinta dos serviços prestados: Clique aqui para digitar texto. | | | | |
| Dias de funcionamento: Clique aqui para digitar texto. | | | Porte / nº de colaboradores: Clique aqui para digitar texto. | |
| Horário de funcionamento: Clique aqui para digitar texto. | | | Área construída:Clique aqui para digitar texto. **m²** | |
| Possui refeitório na empresa?**SIM** **NÃO** | | | Preparo de refeições: **No local**  **Terceirizado¹** | |
| Refeições diárias: Clique aqui para digitar texto. **unidades/dia** | | |  | |
| **IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO PGRS** | | | | |
| Nome do Responsável Técnico: Clique aqui para digitar texto. | | Conselho de Classe/n°: Clique aqui para digitar texto. | | |
| Empresa Responsável (se for o caso): Clique aqui para digitar texto. | | CNPJ: Clique aqui para digitar texto. | | |
| Endereço: Clique aqui para digitar texto. | | Telefone: Clique aqui para digitar texto. | | |

**1 – Se o serviço de refeitório for terceirizado, anexar o contrato com a empresa responsável dentro do anexo III.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MANEJO DOS RESÍDUOS GERADOS, CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE, NOS DIFERENTES SETORES DO EMPREENDIMENTO** | | | | | | | |
| 1. **RESÍDUOS PERIGOSOS** | | | | **SIM NÃO** Se assinalar sim, complete o quadro abaixo | | | |
| **Ponto de geração:** *Identificar o setor onde são gerados os resíduos. Ex.: administração,*  *refeitório, produção, etc.* | **Resíduos Gerados:**  *Descrever somente os resíduos que de fato são gerados. Ex.: óleo, pilhas e baterias, lâmpadas.* | **Quantificação:** *Quantificar os resíduos gerados por Kg/mês, litros/mês, ou unidade/mês.* | **Forma de acondicionamento:** *Descrever os sacos plásticos e recipientes utilizados (lixeiras, bombonas, etc), a cor e a simbologia.* | **Forma de armazenamento:** *Descrever o local de armazenamento.*  *Ex.: área externa, coberta, piso impermeável.* | **Coleta interna:** *Freqüência da coleta interna nos pontos de geração:* | **Empresa responsável pelo transporte:** | **Empresa responsável pela disposição final:** |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |

Obs.: Duplicar esta folha caso o número de linhas não seja suficiente para informar os resíduos gerados.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **RESÍDUOS NÃO RECICLÁVEIS** | | | | **SIM NÃO** Se assinalar sim, complete o quadro abaixo | | | | |
| **Ponto de geração:** *Identificar o setor onde são gerados os resíduos. Ex.: administração,*  *sanitários, produção.* | **Resíduos Gerados:**  *Descrever somente os resíduos que de fato são gerados. Ex.: papel sujo, rejeitos sanitários, restos de alimentos, clipes, grampos, etc.* | **Quantificação:** *Quantificaros resíduos gerados por Kg/mês, litros/mês, ou unidade/mês.* | **Forma de acondicionamento:** *Descrever os sacos plásticos e recipientes utilizados (lixeiras, bombonas, etc), a cor e a simbologia.* | | **Forma de armazenamento:** *Descrever o local de Armazenamento. Ex.: área externa, coberta, piso impermeável.* | **Empresa responsável pelo transporte:** | **Empresa responsável pela disposição final:** |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |

Obs.: Duplicar esta folha caso o número de linhas não seja suficiente para informar os resíduos gerados.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **RESÍDUOS RECICLÁVEIS** | | | | **SIM NÃO** Se assinalar sim, complete o quadro abaixo | | | |
| **Ponto de geração:** *Identificar o setor onde são gerados os resíduos. Ex.: administração,*  *refeitório, produção, etc.* | **Resíduos Gerados:** *Descrever somente os resíduos que de fato são gerados. Ex.: papel, plástico, vidro, metal, etc.* | **Quantificação:** *Quantificar os resíduos gerados por Kg/mês, litros/mês, ou unidade/mês.* | **Forma de acondicionamento:** *Descrever os sacos plásticos e recipientes utilizados (lixeiras, bombonas, etc), a cor e a simbologia.* | **Forma de armazenamento:** *Descrever o local de armazenamento.*  *Ex.: área externa, coberta, piso impermeável.* | **Coleta interna:** *Freqüência da coleta interna nos pontos de geração:* | **Empresa responsável pelo transporte:** | **Empresa responsável pela disposição final:** |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |

Obs.: Duplicar esta folha caso o número de linhas não seja suficiente para informar os resíduos gerados.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INFORMAÇÕES DAS EMPRESAS CONTRATADAS PARA COLETA, TRANSPORTE E DISPOSIÇÃO FINAL DOS RESÍDUOS GERADOS** | | | |
| **Nome fantasia** | **Razão social** | **CNPJ** | **Número e data de validade da**  **licença de operação\*** |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TREINAMENTO DE PESSOAL E CAPACITAÇÃO PARA SEGREGAÇÃO DOS RESÍDUOS NA EMPRESA** | | | |
| O empreendimento oferta cursos de treinamento referente ao gerenciamento de resíduos? **SIM NÃO**  Se a empresa ofertar cursos, anexar o comprovante de treinamento dentro do anexo VI | | | |
| Freqüência dos cursos: Clique aqui para digitar texto. | Nº de funcionários treinados: Clique aqui para digitar texto. | | |
| Responsável pela capacitação: Clique aqui para digitar texto. | Conselho de Classe/n°: Clique aqui para digitar texto. | | |
| Conteúdos abordados: Clique aqui para digitar texto. | | | |
| **Se marcar NÃO, justifique:** Clique aqui para digitar texto. | | | |
| **CRONOGRAMA DE IMPLANTAÇÃO, EXECUÇÃO E OPERAÇÃO DO PGRS** | | | |
| **Ações a serem realizadas** | | **Prazo para iniciar as**  **ações** | **Prazo para finalizar as**  **ações** |
| Clique aqui para digitar texto. | | Clique aqui para inserir uma data. | Clique aqui para inserir uma data. |
| Clique aqui para digitar texto. | | Clique aqui para inserir uma data. | Clique aqui para inserir uma data. |
| Clique aqui para digitar texto. | | Clique aqui para inserir uma data. | Clique aqui para inserir uma data. |
| Clique aqui para digitar texto. | | Clique aqui para inserir uma data. | Clique aqui para inserir uma data. |
| Clique aqui para digitar texto. | | Clique aqui para inserir uma data. | Clique aqui para inserir uma data. |
| **OBSERVAÇÕES GERAIS** | | | |
| Clique aqui para digitar texto. | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ASSINATURA DOS RESPONSÁVEIS** | | | | | | |
| **RESPONSÁVEL** | | **NOME** | **CARGO** | | | **ASSINATURA** |
| Pelo empreendimento | | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | | |  |
| Pela implantação e execução do PGRS na empresa | | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | | |  |
| Técnico pela elaboração do PGRS | | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. | | |  |
| **DOCUMENTOS APRESENTADOS JUNTO AO FORMULÁRIO** | | | | | | |
|  | **ANEXOS** | | | **DOCUMENTO ANEXADO** | **SE NÃO, JUSTIFIQUE** | |
| ANEXO I | Anotação de Responsabilidade Técnica pela elaboração do PGRS - ART | | | SIM NÃO | Clique aqui para digitar texto. | |
| ANEXO II | Fotos dos locais de acondicionamento e armazenamento de resíduos e croqui, se necessário | | | SIM NÃO | Clique aqui para digitar texto. | |
| ANEXO III | Contratos com as empresas terceirizadas | | | SIM NÃO | Clique aqui para digitar texto. | |
| ANEXO IV | Comprovantes recentes de coleta e destinação final | | | SIM NÃO | Clique aqui para digitar texto. | |
| ANEXO V | Licenças de Operação ou Autorizações Ambientais das empresas terceirizadas | | | SIM NÃO | Clique aqui para digitar texto. | |
| ANEXO VI | Comprovante de treinamento de pessoal e capacitação para segregação dos resíduos na empresa | | | SIM NÃO | Clique aqui para digitar texto. | |

Curitiba, Clique ou toque aqui para inserir uma data.