De acordo com o Decreto Municipal n.º 1068/2004, o protocolo de PGRCC será solicitado para obtenção do Alvará de Construção de obras com **área construída superior a 600 m²**, e para obtenção do Alvará de Demolição de obras com **área de demolição superior a 100m²**, ambos a serem obtidos na Secretaria Municipal do Urbanismo

É de responsabilidade do requerente observar os critérios de enquadramento e realizar sua solicitação corretamente:

* Se houver exigência de apresentação do PGRCC, durante o cadastramento da solicitação de **Alvará de Construção**, por meio do processo integrado com a Secretaria Municipal do Urbanismo - SMU, a documentação referente ao Plano deverá ser anexada com acesso à ferramenta eletrônica da Prefeitura de Curitiba, Portal e-Cidadão, no endereço [https://servicodigital.curitiba.pr.gov.br/servico/i/ 5ea1f129c4e3d801af8debb2/servicos-digitais+ emissao-de-alvara-certidao-de-aprovacao](https://servicodigital.curitiba.pr.gov.br/servico/i/%205ea1f129c4e3d801af8debb2/servicos-digitais+%20emissao-de-alvara-certidao-de-aprovacao). A guia da Taxa Ambiental será gerada no próprio sistema.
* Se houver exigência de apresentação do PGRCC para obter o **Alvará de Demolição** na SMU, é preciso realizar a sua solicitação por meio eletrônico, acessando o Portal SIMA ONLINE no endereço <http://sima.curitiba.pr.gov.br/tipo-solicitacao>. A guia da Taxa Ambiental será gerada no próprio sistema eletrônico.
* Nos casos de Relatórios de obras realizadas por Sanepar, Copel, Compagás, Secretaria Municipal de Obras Públicas – SMOP, quando tratar-se de Alvará de Construção protocolado no Urbanismo antes de 12/08/2020, OU quando houver impossibilidade de apresentação do PGRCC por meio do processo integrado com a SMU, deverá realizar a solicitação no Portal SIMA ONLINE no endereço eletrônico <http://sima.curitiba.pr.gov.br/tipo-solicitacao>, devendo ser anexada a respectiva justificativa da solicitação por este Portal.

A solicitação realizada de forma equivocada ou em duplicidade nos Portais não dará direito ao ressarcimento da taxa ambiental.

* **DOCUMENTOS NECESSÁRIOS**

1. **Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil** devidamente **preenchido e assinado** pelo **proprietário** ou representante legal, e pelo **responsável técnico**, caso a solicitação seja realizada por meio do Portal e-Cidadão, devendo preencher o modelo abaixo.
2. **Anotação/Certificado de Responsabilidade Técnica** (ART) pela elaboração do PGRCC.
3. **Termo de Responsabilidade**, conforme modelo abaixo, devidamente preenchido e assinado pelo proprietário ou representante legal, e pelo responsável técnico. A assinatura da solicitação pode ser por certificado digital ou por firma reconhecida em cartório.
4. Recolhimento de Taxa de Licenciamento Ambiental (Guia de Recolhimento).
5. Documentos do **Solicitante**:

* Documento de Identidade e CPF dos proprietários ou dos representantes legais.

**Se representante legal:**

* De Pessoa Jurídica: Certidão simplificada emitida pela Junta Comercial, ou certidão de breve relato, expedida pelo Cartório de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas, ou ato constitutivo da representação legal publicada em órgão competente quando órgãos públicos.
* De Pessoa Física ou Empresário Individual: procuração particular (ampla e geral ou específica para o objeto da solicitação) registrada em cartório e cópia simples do RG e CPF do procurador.

1. Ato constitutivo da Pessoa Jurídica (Contrato Social e suas alterações, ou Certificado de Empresário Individual, ou Estatuto e Ata) e CNPJ (se possuir).
2. Transcrição ou a Matrícula do imóvel expedida pelo Cartório de Registro de Imóveis, com no máximo 90 (noventa) dias e em caso de imóvel locado, nome do locador e o contrato de locação.

**ORIENTAÇÕES IMPORTANTES**

* A solicitação realizada por meio eletrônico gera a **guia** da taxa ambiental automaticamente **no sistema.** A confirmação do pagamento da taxa pode demorar até 5 dias úteis.
* A análise da solicitação por meio eletrônico somente inicia após a confirmação do pagamento da Taxa Ambiental, gerada pelo sistema e da anexação de TODOS os documentos solicitados.
* Todos os documentos a serem anexados na solicitação por meio eletrônico e os documentos complementares devem estar no **formato PDF/A**, pesquisáveis e legíveis.

**INFORMAÇÕES TÉCNICAS RELEVANTES**

* O responsável técnico pelo PGRCC deve estimar o volume e os tipos de resíduos a serem gerados na execução de demolições e de obras civis. O responsável técnico pelo PGRCC e o empreendedor devem definir os procedimentos a serem adotados para o descarte ambientalmente adequado para as diferentes etapas do gerenciamento de resíduos gerados: segregação, acondicionamento, armazenamento, coleta, transporte externo e destinação final em áreas licenciadas e ambientalmente adequadas, para cada tipo de resíduo a ser gerado no empreendimento.
* Atender a Portaria n.º 280/2020, do Ministério do Meio Ambiente, que tornou obrigatória a emissão dos Manifestos de Transporte de Resíduos – MTR e do Certificado de Destinação Final de Resíduos – CDF, por meio do Sistema Nacional de Informações sobre a Gestão de Resíduos Sólidos – SINIR.
* É obrigatória a indicação do endereço completo da obra e, nos MTRs emitidos pelo SINIR, esta informação deverá ser incluída no campo de “Observações do Gerador”.
* Toda **Legislação, Formulários, Guias e Termos de Referência** da SMMA poderão ser encontrados no Portal de Licenciamento Ambiental da Prefeitura de Curitiba, no endereço <https://www.curitiba.pr.gov.br/conteudo/missao/116>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SOLICITAÇÃO DESEJADA** | | |
| Escolher um item. | | |
| **IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE** | | |
| Nome Completo (PF) / Razão Social (PJ): Clique aqui para digitar texto. | | |
| CPF / CNPJ: Clique aqui para digitar texto. | | |
| Responsável legal: Clique aqui para digitar texto. | | Telefone: Clique aqui para digitar texto. |
| **IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDIMENTO** | | |
| Indicação Fiscal do imóvel a licenciar: Clique aqui para digitar texto. | | |
| Endereço completo do empreendimento: Clique aqui para digitar texto. | | |
| **INFORMAÇÕES DA OBRA** | | |
| Empreendimento / Título da Obra: Clique aqui para digitar texto. | | |
| Metragem total da obra (em m²): Clique aqui para digitar texto. | | |
| Descrição do processo construtivo da obra: Clique aqui para digitar texto. | | |
| **IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA ELABORAÇÃO DO PGRCC** | | |
| Empresa responsável (se couber): Clique aqui para digitar texto. | | |
| Nome completo do Profissional: Clique aqui para digitar texto. | | |
| Órgão de Registro de Classe Profissional:Clique aqui para digitar texto. | Nº de registro:Clique aqui para digitar texto. | |
| Telefone: Clique aqui para digitar texto. | E-mail: Clique aqui para digitar texto. | |
| **ANUÊNCIA DOS RESPONSÁVEIS PELO GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS** | | |
| Pelo empreendimento: nome completo do PROPRIETÁRIO) | | **ASSINATURA**  (RECONHECIDA EM CARTÓRIO OU POR CERTIFICADO DIGITAL) |
| Pela elaboração do PGRCC:(nome completo do RESPONSÁVEL TÉCNICO) | | **ASSINATURA**  (RECONHECIDA EM CARTÓRIO OU POR CERTIFICADO DIGITAL) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CARACTERIZAÇÃO E QUANTIFICAÇÃO DE RESÍDUOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL - RCC**  Inserir os valores nos retângulos cinza | | | | |
| **CARACTERIZAÇÃO** | | | **QUANTIDADE DE RESÍDUOS (m3)** | |
| **CLASSE** | **TIPO** | | **TOTAL** | |
| **Classe A** | Solo/terra (Volume solto) | |  | |
| Componentes cerâmicos e argamassa | |  | |
| Pré-moldado em concreto | |  | |
| Material asfáltico | |  | |
| Outros (especificar): Clique aqui para digitar texto. | |  | |
| **TOTAL Classe A** | |  | |
| **Classe B** | Plásticos | |  | |
| Papel/papelão | |  | |
| Metais | |  | |
| Vidros | |  | |
| Madeiras | |  | |
| Gesso | |  | |
| Outros (especificar): Clique aqui para digitar texto. | |  | |
| **TOTAL Classe B** | |  | |
| **Classe C** | Outros (especificar):Clique aqui para digitar texto. | |  | |
| **TOTAL Classe C** | |  | |
| **Classe D** | Tintas | |  | |
| Solventes | |  | |
| Óleos | |  | |
| Materiais utilizados na pintura | |  | |
| Materiais com amianto | |  | |
| Outros (especificar): Clique aqui para digitar texto. | |  | |
| **TOTAL Classe D** | |  | |
| **TOTAL (A + B + C + D)** | | |  | |
| **REUTILIZAÇÃO OU RECICLAGEM NA PRÓPRIA OBRA DOS RESÍDUOS CLASSE A e B**  Inserir os valores nos retângulos cinza | | | | |
| **TIPO DO RESÍDUO** | | **PROCESSO / APLICAÇÃO** | | **QUANTIDADE (m3)** |
| Solo/terra (Volume solto) | | Clique aqui para digitar texto. | |  |
| Componentes cerâmicos, argamassa e concreto | | Clique aqui para digitar texto. | |  |
| Madeiras | | Clique aqui para digitar texto. | |  |
| Outros (especificar) | | Clique aqui para digitar texto. | |  |

**Eu**, (nome completo do PROPRIETÁRIO) e **Eu**, (nome completo do RESPONSÁVEL TÉCNICO), na qualidade de responsável proponente do empreendimento, e de responsável técnico pela elaboração e implementação do Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil (PGRCC), declaramos que estamos **CIENTES** das condições e restrições abaixo descritas:

* É de nossa responsabilidade atender a Portaria n.º 280/2020 do Ministério do Meio Ambiente – MMA e utilizar a ferramenta online SINIR, disponibilizada no sitio eletrônico do MMA, realizando o cadastro de todos os envolvidos (gerador, transportador e destinação final), pelo qual possuímos responsabilidade compartilhada; a emissão dos MTRs, bem como comprovar oportunamente a destinação final pela apresentação do Certificado de Destinação Final de Resíduos – CDF. Nos MTRs emitidos pelo SINIR, é obrigatória a indicação do endereço completo da obra, podendo ser incluída esta e outras informações no campo de “Observações do Gerador”.
* É de nossa responsabilidade, como geradores, a correta segregação de Resíduos da Construção Civil (RCC), destinando-ospara áreas licenciadas de transbordo, beneficiamento e de destinação final ambientalmente adequadas, compatível com as atividades permitidas nas licenças ambientais.
* É de nossa responsabilidade observar que é **vedada** a disposição de resíduos de construção civil em áreas não licenciadas, aterros domiciliares, áreas de bota-fora, encostas, corpos d’água, lotes vazios e áreas protegidas por lei, ficando sujeitos às penalidades legais.
* Que as responsabilidades por omissão ou falsa descrição de informações prestadas por ocasião do Plano de Gerenciamento podem culminar em ações judiciais nas esferas administrativa, civil e penal, e ainda acarretar na aplicação das penalidades previstas na legislação vigente.

**DECLARAMOS** que as informações fornecidas neste Plano são verídicas e estamos **CIENTES** das exigências estabelecidas na legislação ambiental nas esferas municipal, estadual e federal.

Curitiba, Clique aqui para inserir uma data.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do proprietário Assinatura do responsável técnico

Nome do proprietário Nome do responsável técnico CPF CPF