

MEI EMPRESA FÁCIL

Foto 1: Pedro Ribas/SMCS (arquivo)

Manual de CPV para MEI

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO

DEPARTAMENTO DE CONTROLE E USO DO SOLO



SUMÁRIO

MEI - MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL	3
EMPRESA FÁCIL	4
Acesso ao Portal Empresa Fácil	4
Abertura	5
Portal gov.br	6
PASSO A PASSO – M.E.I. – Abertura	7
Dados do Solicitante	7
Dados do Empresário	8
Dados da Empresa	8
Dados do Imóvel	9
Atividades do Estabelecimento	12
Dados complementares	14
CONSULTA PRÉVIA DE VIABILIDADE – CPV ONLINE	16
ESPAÇO EMPREENDEDOR – MEI	17
CONSULTA SMU - ÁREA NÃO REGULARIZADA	18

MEI - MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL

Você sabia que, apesar de ter aberto seu MEI e de possuir CNPJ, pode estar exercendo a atividade irregularmente?

Apesar da Lei da Liberdade Econômica dispensar a necessidade de alvará, ela não exime a atividade ser permitida conforme a legislação municipal de Zoneamento. Para saber se seu MEI está em condição regular você deve ir ao portal Empresa Fácil e seguir os passos indicados; o sistema é autoexplicativo.

EMPRESA FÁCIL

A intenção deste Manual é auxiliar o interessado na solicitação de Consulta Prévia de Viabilidade do Portal Empresa Fácil, para os Microempreendedores Individuais que já possuam CNPJ emitido.

Acesso ao Portal Empresa Fácil

No seu navegador de internet:

<http://www.empresafacil.pr.gov.br/>

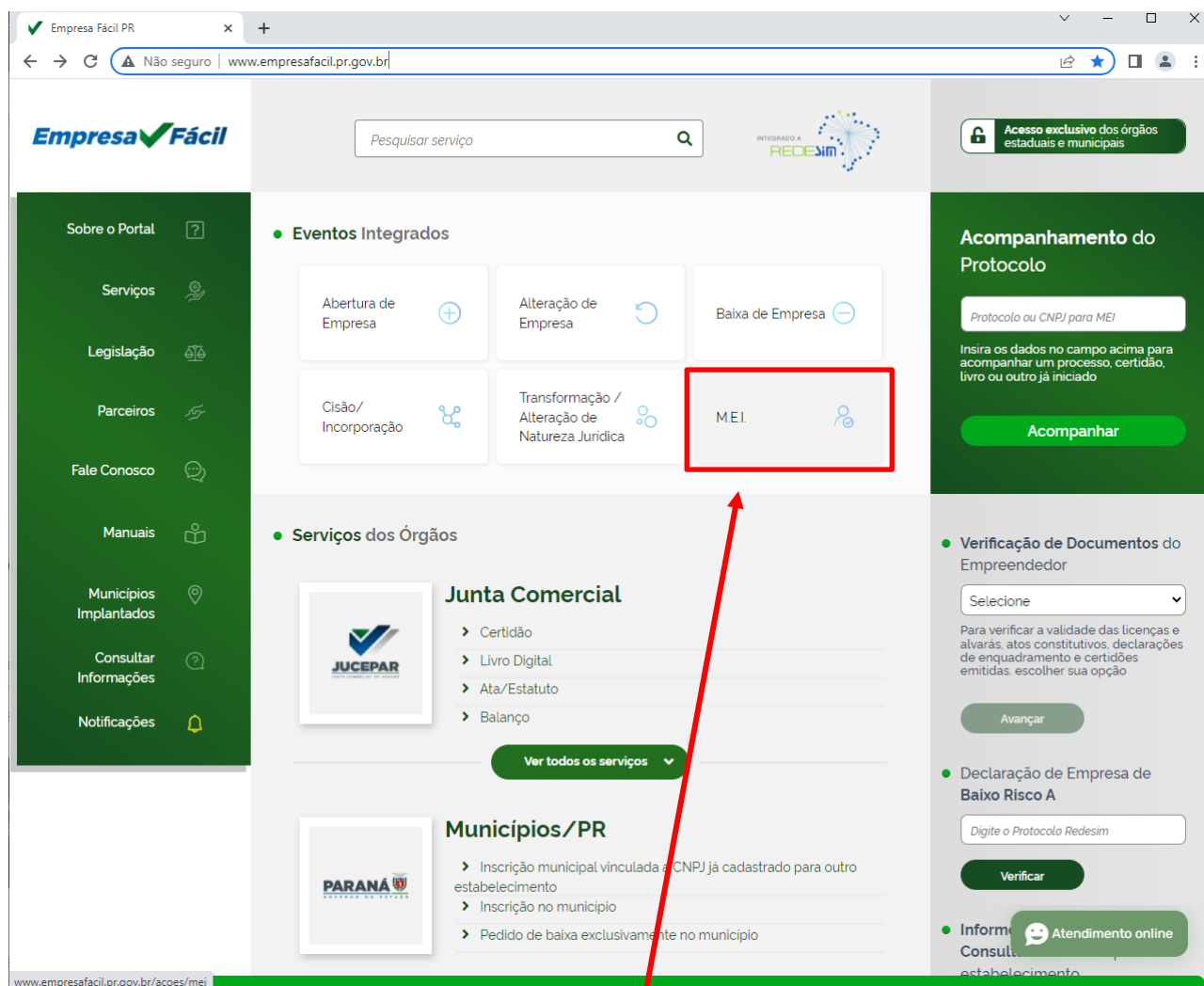


Figura 1: Portal Empresa Fácil

Na parte de Eventos Integrados, clicar em M.E.I.

Abertura

Mesmo que já possua CNPJ, deverá entrar como Abertura.

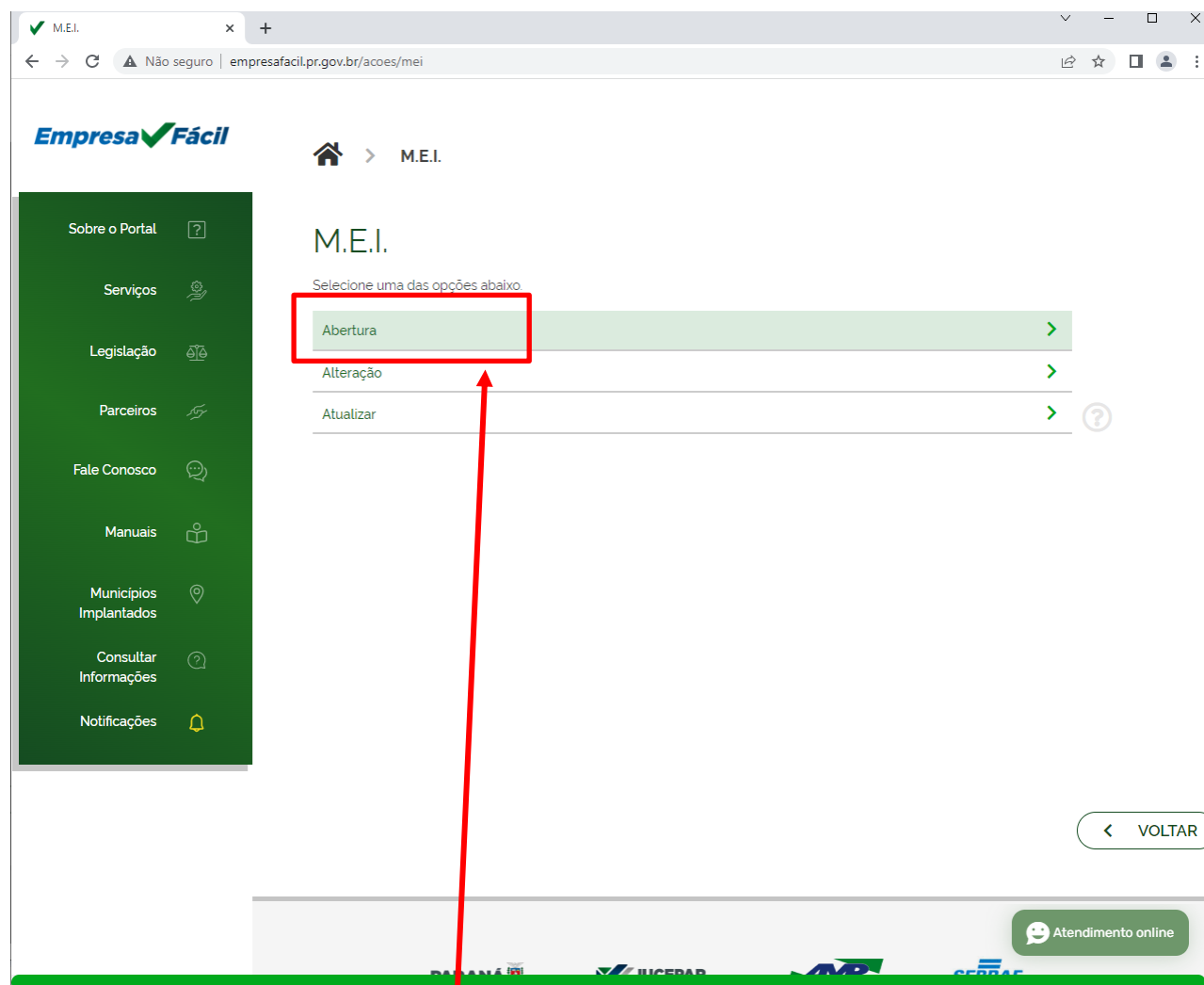
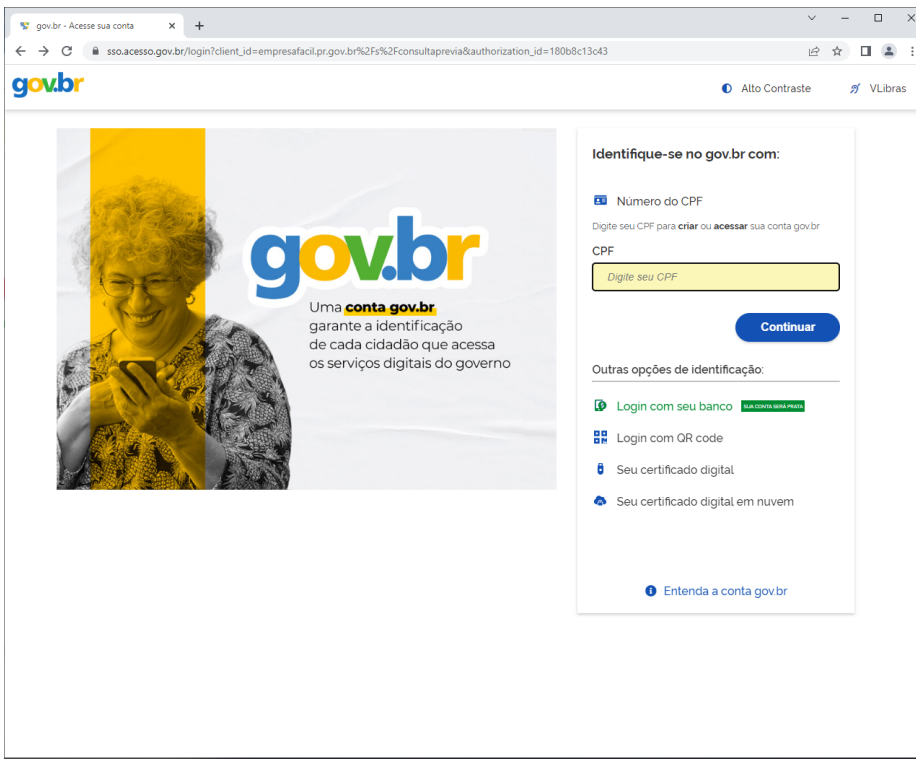


Figura 2: MEI - Abertura

Na parte de M.E.I., clicar em Abertura.

Portal gov.br

Acesse seu cadastro na conta **gov.br**. O redirecionamento para este Portal é automático.



gov.br - Acesse sua conta

sso.acesso.gov.br/login?client_id=empresafacil.pr.gov.br%2Fs%2Fconsultaprevia&authorization_id=180b8c13c43

gov.br

Alto Contraste VLibras

Identifique-se no gov.br com:

Número do CPF
Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br

CPF

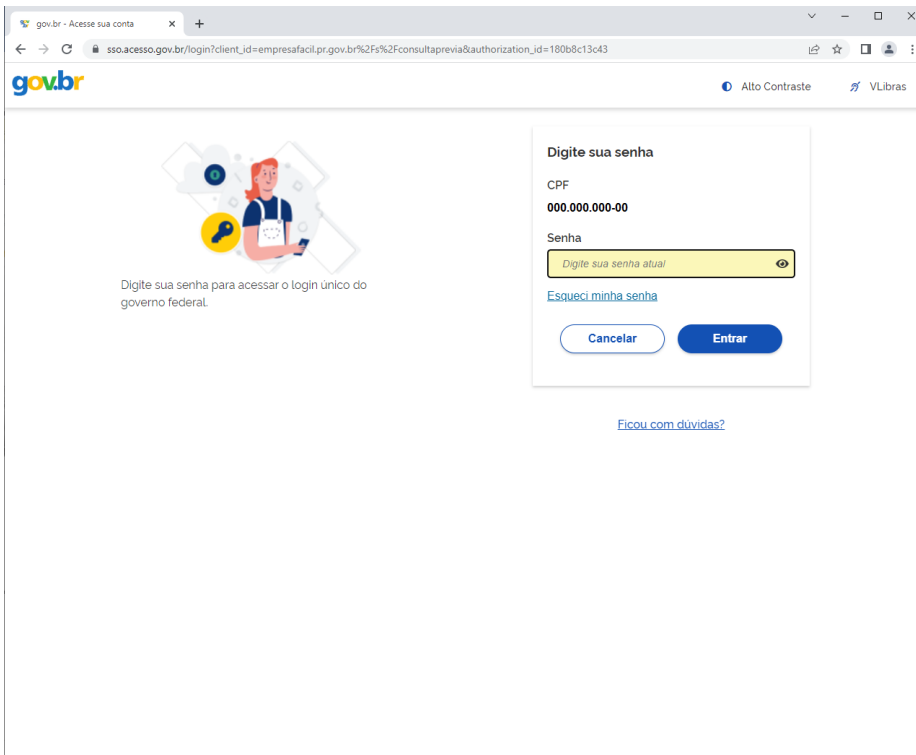
Continuar

Outras opções de identificação:

-  **Login com seu banco** [você precisa](#)
-  **Login com QR code**
-  **Seu certificado digital**
-  **Seu certificado digital em nuvem**

[Entenda a conta gov.br](#)

Figura figura3: login gov.br



gov.br - Acesse sua conta

sso.acesso.gov.br/login?client_id=empresafacil.pr.gov.br%2Fs%2Fconsultaprevia&authorization_id=180b8c13c43

gov.br

Alto Contraste VLibras

Digite sua senha

CPF
000.000.000-00

Senha

[Esqueci minha senha](#)

Cancelar **Entrar**

[Ficou com dúvidas?](#)

Figura 4: senha gov.br

PASSO A PASSO – MEI – Abertura

Dados do Solicitante

O Solicitante precisa completar seus dados, porque CPF e Nome já estarão preenchidos conforme cadastro no **gov.br**.

Deverá informar:

- Se é ou não Contador (caso esteja solicitando para terceiros)
- Telefone com DDD e ramal (se houver)
- E-mail

Empresa Fácil Paraná

empresafacil.pr.gov.br/s/consultaprevia/segundo-passo

Empresa Fácil

M.E.I. - Abertura

Dados do Solicitante

CPF*
000.000.000-00

Nome*
Nome Completo

Contador?*
☐ Sim ☒ Não

DDD* Telefone* Ramal:

E-mail*

AVANÇAR >

Atendimento online

Figura 5: Formulário para preenchimento dos Dados do Solicitante

Dados do Empresário

O Solicitante irá registrar seus próprios dados OU os dados do empresário, no caso de preenchimento para terceiros.

Deverá informar:

- CPF ou CNPJ

Nome e Nome da Mãe (serão preenchidos automaticamente)

Dados da Empresa

Deverá informar:

- Município

A imagem mostra a interface de um navegador web acessando o portal 'Empresa Fácil Paraná'. A URL na barra de endereços é 'empresafacil.pr.gov.br/s/consultaprevia/terceiro-passo'. No topo direito, há um ícone de perfil de usuário e um botão 'Sair'. O cabeçalho principal exibe o logo 'Empresa Fácil' e o título 'M.E.I. - Abertura'. O formulário está dividido em duas seções principais: 'Dados do Empresário' e 'Dados da Empresa'. Na seção 'Dados do Empresário', há campos para 'CPF / CNPJ', 'Nome' e 'Nome da Mãe', todos obrigatórios (indicados por um asterisco vermelho). Na seção 'Dados da Empresa', há um campo para 'Município' com uma lista suspensa que mostra 'Selecione'. No rodapé da página, há uma barra com logos de parceiros (Paraná, JUCERAP, AMP, CEBRAS) e um botão 'Atendimento online'.

Figura 6: Formulário para preenchimento dos Dados do Empresário e da Empresa

Dados do Imóvel

O Solicitante irá preencher os dados do Imóvel no qual a Empresa vai se instalar.

Deverá informar:

- Natureza do Imóvel

Este Manual é referente a Imóveis Regularizados; por isso deverá assinalar a opção "Urbana".

Para Imóveis que não estejam em área regularizada, a solicitação deverá ser feita junto aos Núcleos Regionais do Urbanismo, verificar mais informações no Item: "[Consulta SMU - Área Não Regularizada](#)" (página 18).

Deverá informar:

- Indicação Fiscal (consultar campo no carnê de IPTU) – 8 primeiros dígitos.
- Clicar em "Buscar Sublotes".
- Deverá selecionar o "Sublote Principal" e o "Utilizado". No caso da atividade desenvolver-se em mais de um sublote, selecionar o "Principal" e "Todos os Sublotes Utilizados".

CEP, Tipo Logradouro, Endereço, Número, Bairro e Complemento (serão preenchidos automaticamente), com base no Sublote selecionado como "Principal".

Deverá informar:

- Tipo do Imóvel
- Ponto de referência
- Área do Imóvel (m²)
- Área do Estabelecimento (m²)
- E Se Possui autorização de alteração de uso do solo ou outra permissão.

Empresa Fácil Paraná

empresafacil.pr.gov.br/s/consultaprevia/quarto-passo

Empresa Fácil

Sair

M.E.I. - Abertura

Natureza do Imóvel*

☒ Urbana ☐ Sem Regularização

Indicação Fiscal*

CEP*

Tipo Logradouro*

Selecione

Tipo Imóvel*

Selecione

Endereço*

Número*

Bairro*

Complemento:

Ponto de referência

Área do Imóvel (m²)*

Área do Estabelecimento (m²)*

Possui autorização de alteração de uso do solo ou outra permissão? *

☒ Não ☐ Sim

PARANÁ GOVERNO DO ESTADO

JUCEPAR

AMP ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ

SEBRAE

Figura 7: Formulário para preenchimento dos Dados do Imóvel

Empresa Fácil Paraná

empresafacil.pr.gov.br/s/consultaprevia/quarto-passo

M.E.I. - Abertura

Natureza do Imóvel*

☒ Urbana ☐ Sem Regularização

Indicação

CEP*

Tipo Log

Endereço

Bairro*

Ponto de

Área do Imóvel (m²)*

Área do Estabelecimento (m²)*

Possui autorização de alteração de uso do solo ou outra permissão? *

Selecionar Sublotes

Principal	Utilizado	Sublote - Endereço do Imóvel - CEP
☐	☐	000 - RUA NONONONO, 123. CONJ 01. ANDAR TR.
☐	☐	001 - RUA NONONONO, 123. CONJ 02. ANDAR TR.

Salvar

Atendimento online

Figura 8: Formulário para preenchimento do(s) Sublote(s)

Atividades do Estabelecimento

Deverá informar:

- Objeto do Estabelecimento
- Atividade Principal - Código CNAE
- Se EXERCE ou não a ATIVIDADE (Principal) NO ENDEREÇO INFORMADO
- Atividade(s) Secundária(s) - Código CNAE (caso existentes)
- Se EXERCE ou não a(s) ATIVIDADE(S) (Secundária(s)) NO ENDEREÇO INFORMADO
- Tipo de Unidade
- Forma de Atuação



Sair

Sobre o Portal Serviços Legislação Parceiros Fale Conosco Manuais Municípios
Implantados Consultar
Informações Notificações 

M.E.I. - Abertura

Atividades do Estabelecimento

Objeto do Estabelecimento*

Atividade Principal

Código CNAE*

 Pesquisa por nome

Atividade

Nenhuma Atividade Principal Selecionada até o momento

Atividade(s) Secundária(s)

Código CNAE

 Pesquisa por nome

Atendimento online

Atividade(s)

Nenhuma Atividade secundária Selecionada até o momento

Tipo de Unidade*

- ☒ Unidade Produtiva
- ☐ Sede
- ☐ Escritório Administrativo
- ☐ Depósito Fechado
- ☐ Almoxarifado
- ☐ Oficina de Reparação
- ☐ Garagem
- ☐ Unidade de abastecimento de combustíveis
- ☐ Ponto de exposição
- ☐ Centro de treinamento
- ☐ Centro de Processamento de Dados
- ☐ Posto de Coleta
- ☐ Posto de Serviço

Forma de Atuação*

- ☐ Estabelecimento Fixo
- ☐ Internet
- ☐ Em Local Fixo Fora de Loja
- ☐ Correio
- ☐ Televendas
- ☐ Porta a Porta, Postos Móveis ou por Ambulantes
- ☐ Máquinas Automáticas
- ☐ Atividade Desenvolvida Fora do Estabelecimento

< VOLTAR

AVANÇAR >

Figura 9: Formulário para preenchimento das Atividades do Estabelecimento

Dados complementares

Deverá informar:

- O estabelecimento é inócuo ou virtual?
- As atividades serão exercidas na residência do empreendedor? E se sim, com recepção de pessoas?
- A edificação possui quantos pavimentos?
- Quantidade máxima de pessoas no ambiente.
- A edificação possui subsolo com uso distinto de estacionamento?
- Quantidade em litros de líquido inflamável ou combustível.
- Quantidade em quilos(kg) de gás liquefeito de petróleo (GLP).

Empresa Fácil

Sobre o Portal ?

Serviços

Legislação

Parceiros

Fale Conosco

Manuais

Municípios Implantados

Consultar Informações

Notificações

M.E.I. - Abertura

Dados complementares

O estabelecimento é inócuo ou virtual?*

☐ Sim ☐ Não

As atividades serão exercidas na residência do empreendedor?*

☐ Sim ☐ Não

A edificação possui quantos pavimentos?*

Quantidade máxima de pessoas no ambiente?*

A edificação possui subsolo com uso distinto de estacionamento?*

☐ Sim ☐ Não

Quantidade em litros de líquido inflamável ou combustível?*

?
Quantidade em quilos(kg) de gás liquefeito de petróleo (GLP)?*

?
Atendimento online

VOLTAR AVANÇAR

PARANA GOVERNO DO PARANÁ JUCEPAR JUNTA COMUNITÁRIA DE ECONOMIA DO PARANÁ ANEPAR ASSOCIAÇÃO DOS PARANENSES DO PARANÁ SEBRAE

Figura 10: Formulário para preenchimento de Dados Complementares

Deverá informar:

- Possui estoque no local?
- Possui atendimento ao público no local?
- No local, a capacidade de pessoas, inclusive funcionários, é maior que 100?
- O local possui subsolo com uso distinto de estacionamento?
- Possui no local líquido inflamável ou combustível acima de 1000 L (mil litros)?
- Possui no local gás liquefeito de petróleo (GLP) acima de 190Kg (cento e noventa quilogramas)?
- Reside no local?
- A atividade será exercida no pavimento térreo?



Sobre o Portal

Serviços

Legislação

Parceiros

Fale Conosco

Manuais

Municípios Implantados

Consultar Informações

Notificações

M.E.I. - Abertura

Possui estoque no local?*

☐ Sim ☐ Não

Possui atendimento ao público no local?*

☐ Sim ☐ Não

No local, a capacidade de pessoas, inclusive funcionários, é maior que 100 pessoas?*

☐ Sim ☐ Não

O local possui subsolo com uso distinto de estacionamento?*

☐ Sim ☐ Não

Possui no local líquido inflamável ou combustível acima de 1000 L (mil litros)?*

☐ Sim ☐ Não

Possui no local gás liquefeito de petróleo (GLP) acima de 190Kg (cento e noventa quilogramas)?*

☐ Sim ☐ Não

Reside no local?*

☐ Sim ☐ Não

A atividade será exercida no pavimento térreo?*

Sair






Figura 11: Formulário para preenchimento de Dados Complementares

CONSULTA PRÉVIA DE VIABILIDADE – CPV ONLINE

Caso sua CPV tenha recebido parecer proibido, você poderá solicitar reconsideração pelo Processo Eletrônico de Curitiba - PROCEC

A reanálise da CPV negada é solicitada através do link <https://procec.curitiba.pr.gov.br>. Para o cadastro o requerente pode utilizar o mesmo "usuário" e a mesma "senha" do Sistema ISS Curitiba ou criar seu cadastro diretamente na plataforma, escolhendo a opção " Cadastro novo? (<http://procec.curitiba.pr.gov.br/usuarioiss/cadastroiss>) ".

Depois acessa "Urbanismo" - "Uso do Solo Outros" - "Reanálise de Consulta Prévia", entra com seus dados e informa o número da CPV, PRP ou PRB. O acompanhamento do trâmite é eletrônico.

Para outras informações dê preferência ao contato pelo e-mail viabilidade@curitiba.pr.gov.br.

Mas, se for mesmo indispensável, o atendimento também pode ser presencial, com dia e hora marcados pela agendaonline.curitiba.pr.gov.br.

Endereço: Secretaria Municipal do Urbanismo - Avenida João Gualberto, nº 623, Torre A – Bairro Alto da Glória.

IMPORTANTE

Para os casos de ação fiscal de atividade comercial você deverá apresentar a CPV ao departamento de Fiscalização, comprovando a regularidade de seu estabelecimento, e assim a ação será encerrada.

ESPAÇO EMPREENDEDOR – MEI

Para seu atendimento, o empreendedor tem os seguintes endereços eletrônicos à disposição:

Bairro Novo - eebairronovo@curitiba.pr.gov.br

Boa Vista - eeboavista@curitiba.pr.gov.br

Boqueirão - eeboqueirao@curitiba.pr.gov.br

Cajuru - eecajuru@curitiba.pr.gov.br

CIC - eecic@curitiba.pr.gov.br

Fazendinha - eefazendinha@curitiba.pr.gov.br

Pinheirinho - eepinheirinho@curitiba.pr.gov.br

Santa Felicidade - eesantafelicidade@curitiba.pr.gov.br

Tatuquara - etatuquara@curitiba.pr.gov.br

Marque data e horário para ser atendido, via aplicativo Curitiba app ou pela Agenda Online (<https://agendaonline.curitiba.pr.gov.br/>), de serviços da Prefeitura.

Agência Curitiba de Desenvolvimento S/A

CONSULTA SMU - ÁREA NÃO REGULARIZADA

A Consulta Prévia de Viabilidade, emitida pela Secretaria Municipal do Urbanismo e conhecida como Consulta SMU, é um dos documentos necessários e obrigatórios para a expedição de Alvará de Localização e Funcionamento, pela Secretaria Municipal de Finanças.

Quando o imóvel está em área de ocupação irregular ou em loteamento sem regularização, não possuindo indicação fiscal (IPTU) específica para o lote, Requerimento específico (<https://mid.curitiba.pr.gov.br/2021/00311195.pdf>) deve ser encaminhado, por e-mail, para o Núcleo Regional do Urbanismo responsável pela área onde está o imóvel.

Para reanálise de Consulta SMU negada, deverá solicitar pelo Processo Eletrônico de Curitiba, a partir do link <https://procec.curitiba.pr.gov.br>

Para o cadastro o Requerente pode utilizar o mesmo "usuário" e a mesma "senha" do Sistema ISS Curitiba ou criar seu cadastro diretamente na plataforma, escolhendo a opção "Cadastro novo?" (<http://procec.curitiba.pr.gov.br/usuarioiss/cadastroiss>)".

Depois, acessa "Urbanismo" - "Uso do Solo Outros" - "Reanálise de Consulta Prévia", entra com seus dados e informa o número da Consulta SMU. Se desejar poderá juntar fotos do local para análise. O acompanhamento do trâmite é eletrônico.

Permanecendo a negativa poderá solicitar recurso ao Conselho Municipal do Urbanismo – CMU, referente à Consulta SMU em área não regularizada, enviando Requerimento específico (<https://mid.curitiba.pr.gov.br/2022/00334853.pdf>) por e-mail, para o Núcleo Regional do Urbanismo responsável pela área onde está o imóvel.

Endereços e e-mails

Consulte a abrangência e endereços de cada Regional aqui: <https://www.curitiba.pr.gov.br/conteudo/o-que-sao-regionais/80>

Consulte os e-mails de cada Núcleo Regional do Urbanismo aqui: <https://www.curitiba.pr.gov.br/conteudo/plantao-tecnico/456>

O atendimento pode ser presencial, no Núcleo Regional responsável pela área onde está o imóvel, com dia e hora marcados pelo portal de serviços municipais, a agendaonline.curitiba.pr.gov.br.



Foto 2: Daniel Castellano / SMCS

Autoria

Larissa Scariante

Arquiteta e Urbanista - Departamento de Controle e Uso do Solo

Colaboração e Revisão

Patrícia de Moraes Monteiro

Arquiteta e Urbanista - Diretora do Departamento de Controle do Uso do Solo

Primeira Edição – Maio/2022

Compartilhe o conhecimento!