A partir de 05/12/2022, a solicitação para criação de RPPNM deve ser realizada exclusivamente de modo eletrônico pelo **portal** Processo Eletrônico de Curitiba – PROCEC (<https://procec.curitiba.pr.gov.br/Home/Protocolos>).

1. Documentos do **Solicitante**:

* Se Pessoa Física: RG e CPF do(s) proprietário(s), em cópia simples
* Se Pessoa Jurídica: Contrato social e última alteração ou Ato Constitutivo, RG e CPF do(s) dirigente(s)/sócio(s) (cópias simples)

**Se representante legal:**

* Procuração (ampla e geral ou específica para o objeto da solicitação) registrada em cartório
* Cópia simples do RG e CPF do procurador

1. Requerimento (abaixo) preenchido e assinado pelo proprietário
2. Cópia do registro de imóveis atualizado (expedido há no máximo 90 dias)

* **NA CONTINUIDADE DA ANÁLISE SERÃO SOLICITADOS DOCUMENTOS COMPLEMENTARES (ITENS 5 A 8)**

1. **Levantamento florístico simplificado** elaborado por profissional habilitado, assinado pelo proprietário e responsável técnico, acompanhado da respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica – ART (ou similar) quitada, considerando o estágio sucessional da vegetação, as espécies predominantes, presença de exóticas invasoras e o grau de diversidade do fragmento florestal
2. **Levantamento planialtimétrico** elaborado por profissional habilitado, assinado pelo responsável técnico, acompanhado da respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica – ART (ou similar) quitada, correspondente à área integral do imóvel, contendo as divisas, curvas de nível, construções ou elementos presentes na área, o contorno do bosque, árvores isoladas com Diâmetro à Altura do Peito – DAP igual ou superior a 20 cm; recursos hídricos e todas as Áreas de Preservação Permanente – APPs porventura existentes no imóvel, como raio de nascentes, margens de córregos, áreas úmidas, declividades, etc., de acordo com a legislação vigente. Deverá delimitar e indicar a área (em m²) e o percentual correspondente à cobertura de bosque e às APPs existentes no lote, em relação à área total do imóvel, e, quando houver, devem ser indicados atingimentos, tais como: diretrizes de arruamento, alargamentos, servidão de passagem, entre outros que possam existir)
3. **Memorial descritivo** elaborado por profissional habilitado, assinado pelo proprietário e responsável técnico, acompanhado da respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica – ART (ou similar) quitada. O memorial deverá ser apresentado associado ao levantamento planialtimétrico com o perímetro georreferenciado do imóvel em relação ao marco geodésico, no datum SIRGAS 2000 e no sistema de projeção UTM - Universal Transversa de Mercator (EPSG: 31981, zona 21 ou EPSG: 31982, zona 22) ou em Coordenadas Geográficas (EPSG: 4674), elaborado por profissional habilitado, assinado pelo responsável técnico, acompanhado da respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica – ART (ou similar) quitada
4. **Mapa digital** em formato .pdf e shapefile, contendo no mínimo as seguintes informações: a) delimitação do imóvel e localização da área no Município, com definição das coordenadas no datum SIRGAS 2000; b) nominação do responsável técnico; c) caracterização física (hidrografia e APPs, se houver), biológica (vegetação por diferentes tipologias e estágios sucessionais) e infraestrutura existente, devendo identificar estes elementos por legendas e indicar as dimensões de áreas correspondentes
5. **Justificativa técnico-científica** para a criação da Unidade de Conservação, elaborado por responsável técnico, acompanhada da respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica – ART ou similar quitada, contemplando, no mínimo, os itens discriminados a seguir: a) Nome completo ou Razão Social e CPF/CNPJ do(s) proprietário(s); Nome da Reserva; b) localização; c) aspectos institucionais; d) aspectos físicos (relevo, clima, hidrografia, etc.); e) aspectos biológicos (vegetação - bioma, croquis da tipologia florestal, principais espécies, etc.; faunístico - espécies silvestres e exóticas); f) aspectos socioambientais (análise da importância e legitimidade da área para população local ou regional); g) manifestação conclusiva sobre a criação da Unidade de Conservação; h) sempre que possível, apresentar registros documentais e fotográficos; i) assinaturas do proprietário(s) e responsável técnico

**ORIENTAÇÕES IMPORTANTES**

* É de responsabilidade do interessado o **acompanhamento** das solicitações no **portal** Processo Eletrônico de Curitiba – PROCEC (<https://procec.curitiba.pr.gov.br/Home/Protocolos>).
* A **assinatura nos documentos** pode ser por meio de certificado digital ou por firma reconhecida em cartório.
* O procedimento do georreferenciamento deverá seguir os níveis de precisão cartográfica definidos na seguinte legislação: Lei Federal nº 10.267 de 28 de agosto de 2001, Decreto nº 4.449 de 30 de outubro de 2002 e Manual de Norma Técnica para Georreferenciamento de móveis Rurais 3ª edição, porém sem a necessidade de certificação no INCRA e assinatura de confrontantes.
* Todos os documentos a serem anexados na solicitação e complementares devem estar no formato PDF/A, **pesquisáveis e legíveis,** com no máximo 50Mb.
* Todos os estudos devem ser assinados por profissional habilitado, acompanhados da devida anotação de responsabilidade técnica (ART) ou equivalente.
* Após a análise prévia, o analista ambiental poderá solicitar documentos e/ou informações complementares, sempre que entender necessário, bem como realizar vistoria no local e solicitar adequações para a continuidade e conclusão da solicitação.
* Toda a Legislação, Formulários, Guias e Termos de Referência da SMMA poderão ser encontrados no Portal de Licenciamento Ambiental da Prefeitura Municipal de Curitiba,

no endereço: <https://www.curitiba.pr.gov.br/conteudo/missao/116>

|  |  |
| --- | --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE** | |
| Nome Completo (PF) / Razão Social (PJ): Clique aqui para digitar texto. | |
| CPF / CNPJ: Clique aqui para digitar texto. | |
| Telefone: Clique aqui para digitar texto. | E-mail: Clique aqui para digitar texto. |  |
| **IDENTIFICAÇÃO DO IMÓVEL OBJETO DA SOLICITAÇÃO** | |
| Indicação Fiscal: Clique aqui para digitar texto. | |
| Endereço Completo | |
| Rua: Clique aqui para digitar texto. | N.º: Clique aqui para digitar texto. |
| Complemento: Clique aqui para digitar texto. | Bairro: Clique aqui para digitar texto. |
| Ponto de Referência: Clique aqui para digitar texto. | Aberto para vistoria:  Sim  Não |
| Existem edificações no local:  Sim, Quantas?Clique ou toque aqui para inserir o texto.  Não | |
| Área Total do lote: Clique aqui para digitar texto. | Área de ocupação: Clique aqui para digitar texto. |
| Área de Preservação Permanente:  Sim  Não | Divisas Demarcadas:  Sim  Não |
| Sugestão de nome para a reserva: Clique aqui para digitar texto. | |
| Informações Complementares: Clique aqui para digitar texto. | |
| **IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL, se houver** | |
| Nome Completo: Clique aqui para digitar texto. | CPF: Clique aqui para digitar texto. |
| Telefone: Clique aqui para digitar texto. | E-mail: Clique aqui para digitar texto. |

Curitiba, Clique aqui para inserir uma data.

Assinatura do proprietário

Indicar nome do proprietário