	SISTEMA GESTÃO DA QUALIDADE		
	Procedimento Operacional	Revisão: 3.0	Código: PO-ST009
	CODB – Coordenação de Datacenter e Banco de Dados	Data: 24/04/24	Página: 1/17

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROCEDIMENTO OPERACIONAL - PO

Serviço

CONFIGURAR SMARTPHONE PARA O APP ZIMBRA E GMAIL (ANDROID E iOS)

Resumo do Procedimento

CONFIGURAR SMARTPHONE PARA O APP ZIMBRA E GMAIL (ANDROID E iOS)

2. DESCRIÇÃO DO PROCEDIMENTO

Este procedimento operacional orienta a configuração de email para dispositivos mobile Android e iOS.

3. CONFIGURAÇÃO DE EMAIL APP ZIMBRA

3.1 – Para iniciar a configuração da conta em seu dispositivo móvel, realize a instalação do App “Zimbra Email”, disponível na **Play Store** (Android) e na **App Store** (iOS).



Figura 1 – Demonstração na App Store (iOS)

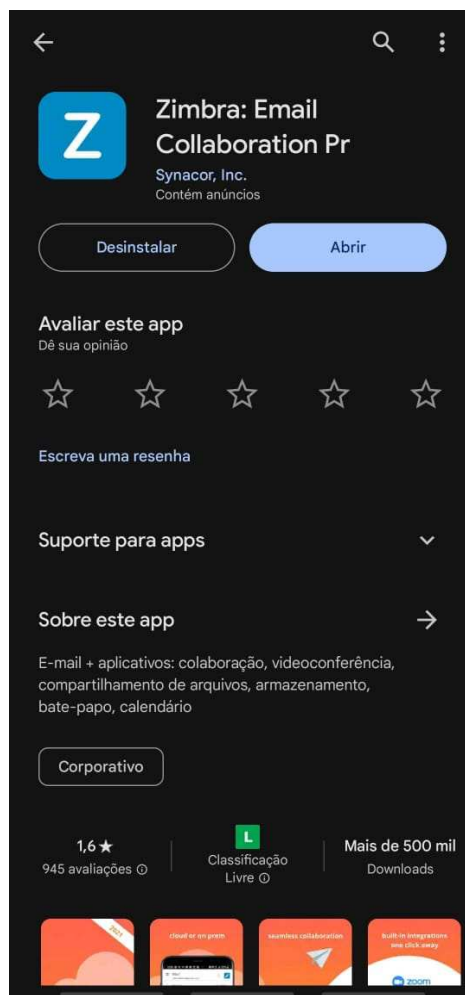



Figura 2 – Demonstração na Play Store (Android)

 ICI Instituto Curitiba de Informática	SISTEMA GESTÃO DA QUALIDADE		
	Procedimento Operacional	Revisão: 3.0	Código: PO-ST009
	CODB – Coordenação de Datacenter e Banco de Dados	Data: 24/04/24	Página: 2/17


3.2 - Em seguida, abra o aplicativo e insira o **endereço webmail** correspondente ao seu domínio (para saber qual é o endereço consulte a tabela abaixo).

**Siga a tabela com as configurações respectivas aos domínios:*

Domínio	Webmail
ICS	https://webmail-ics.curitiba.pr.gov.br
FEAS	https://webmail-sms.curitiba.pr.gov.br
SMS	https://webmail-sms.curitiba.pr.gov.br
SME	https://webmail-sme.curitiba.pr.gov.br
CURITIBA	https://webmail.curitiba.pr.gov.br
IPPUC	https://webmail-ippuc.curitiba.pr.gov.br
URBS	https://webmail-urbs.curitiba.pr.gov.br



Imagem 3 – Demonstração do campo em que deve ser inserido o servidor.

	SISTEMA GESTÃO DA QUALIDADE		
	Procedimento Operacional	Revisão: 3.0	Código: PO-ST009
	CODB – Coordenação de Datacenter e Banco de Dados	Data: 24/04/24	Página: 3/17

3.3 – Insira seu **endereço de e-mail** e sua **senha** de acesso.




Imagem 4 - Demonstração dos campos onde devem ser inseridos o endereço de e-mail e senha.

3.4 - Após essas configurações, você terá acesso à sua caixa de entrada.



Imagem 5 – Visualização da caixa de entrada

Na sua caixa de entrada, você conseguirá ter a visualização dos seus e-mails.

 ICI Instituto Curitiba de Informática	SISTEMA GESTÃO DA QUALIDADE		
	Procedimento Operacional	Revisão: 3.0	Código: PO-ST009
	CODB – Coordenação de Datacenter e Banco de Dados	Data: 24/04/24	Página: 4/17

4 – COMO ACESSAR AS FERRAMENTAS DO ZIMBRA

(E-mails, Agenda, Porta-Arquivos, Contatos, Configurações, e alteração da imagem de perfil).

4.1 – Para acessar o **Menu** selecione o a opção no canto superior esquerdo.



Imagem 6 – Indicação do local onde se encontra o Menu

4.2 – Para acessar os **E-mails**, após acessar o Menu, selecione a primeira opção presente nos atalhos.

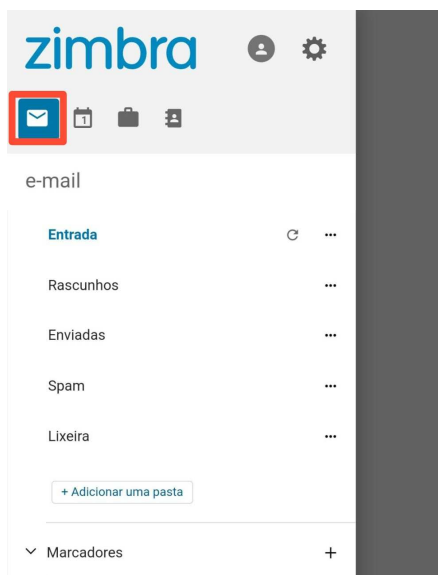



Imagem 7 – Indicação do atalho da caixa de E-mail.



Imagem 8 – Demonstração da caixa de e-mail.

 ICI Instituto Curitiba de Informática	SISTEMA GESTÃO DA QUALIDADE		
	Procedimento Operacional	Revisão: 3.0	Código: PO-ST009
	CODB – Coordenação de Datacenter e Banco de Dados	Data: 24/04/24	Página: 5/17

4.3 – Para acessar a **Agenda**, após acessar o Menu, selecione a segunda opção presente nos atalhos.

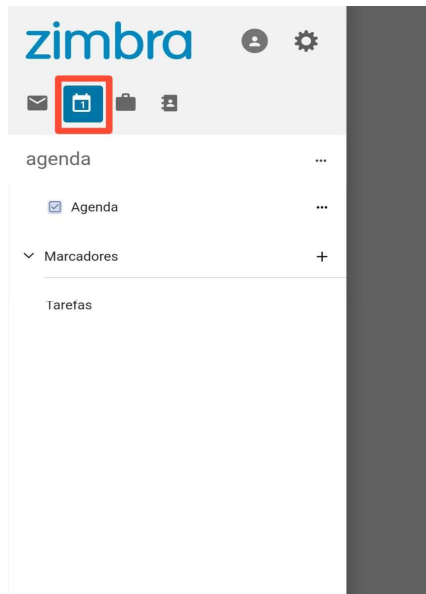


Imagem 9 – Indicação do atalho da agenda.



Imagem 10 – Demonstração da agenda.

4.4 – Para acessar o **Porta-Arquivos**, após acessar o Menu, selecione a terceira opção presente nos atalhos.

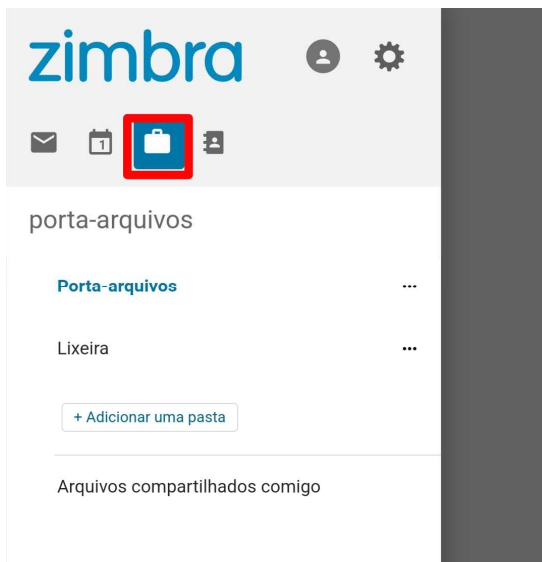


Imagem 11 – Indicação do atalho do Porta -Arquivos.

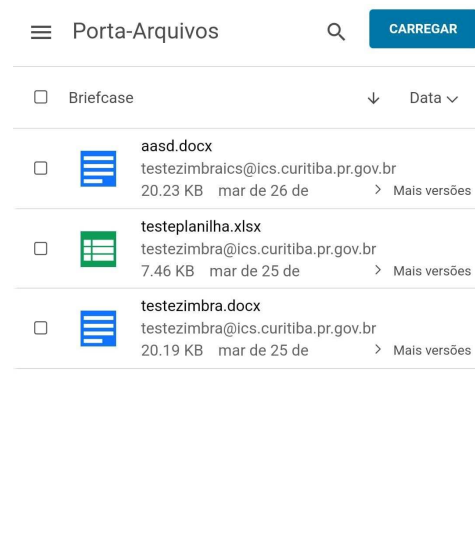



Imagem 12 – Demonstração do Porta-Arquivos.

 ICI Instituto Curitiba de Informática	SISTEMA GESTÃO DA QUALIDADE		
	Procedimento Operacional	Revisão: 3.0	Código: PO-ST009
	CODB – Coordenação de Datacenter e Banco de Dados	Data: 24/04/24	Página: 6/17

4.5 – Para acessar os **Contatos**, após acessar o Menu, selecione a quarta opção presente nos atalhos.

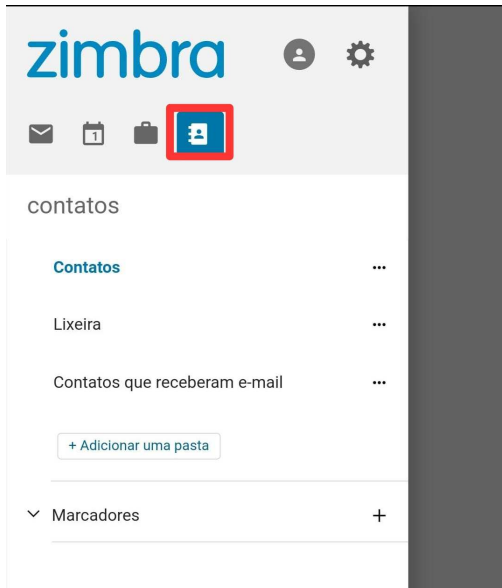


Imagem 13 – Indicação do atalho dos Contatos.

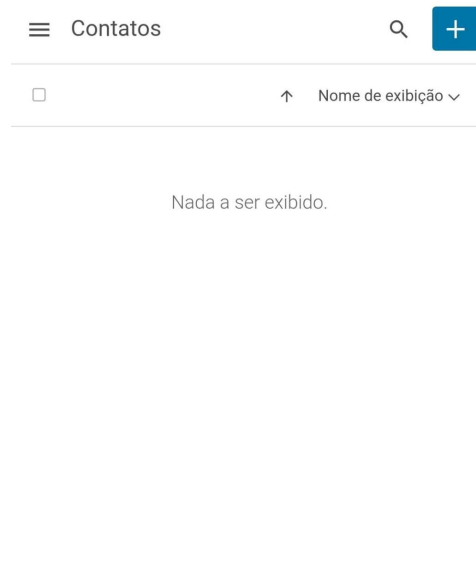


Imagem 14 – Demonstração dos Contatos.

4.6 – Para acessar as Configurações, selecione o atalho no Menu, e clique em “configurações”.

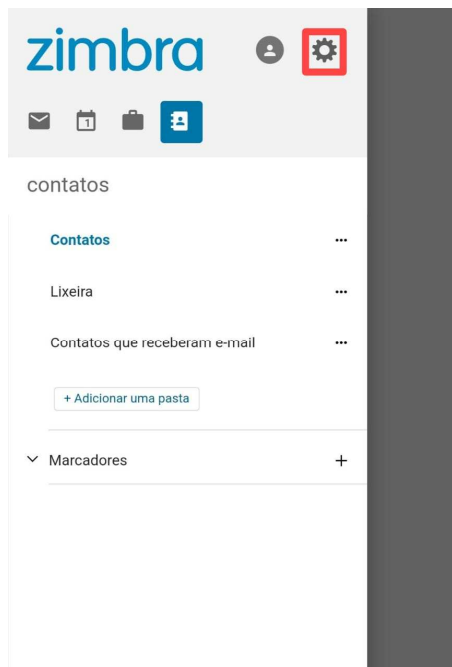


Imagem 15 – Indicação do atalho das Configurações.

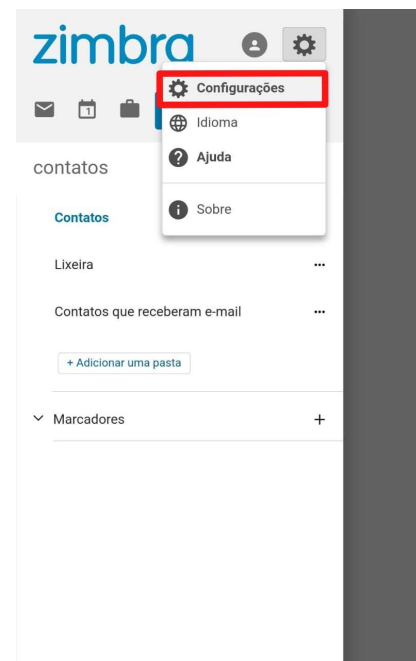



Imagem 16 – Indicação do acesso às configurações.

 ICI Instituto Curitiba de Informática	SISTEMA GESTÃO DA QUALIDADE		
	Procedimento Operacional	Revisão: 3.0	Código: PO-ST009
	CODB – Coordenação de Datacenter e Banco de Dados	Data: 24/04/24	Página: 7/17

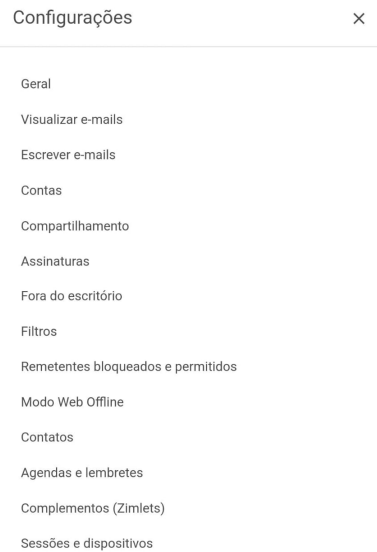


Imagem 17 – Demonstração das Configurações.

4.7 – Para alterar a **foto de perfil**, selecione o atalho do usuário no Menu, e clique em “alterar imagem de perfil”.

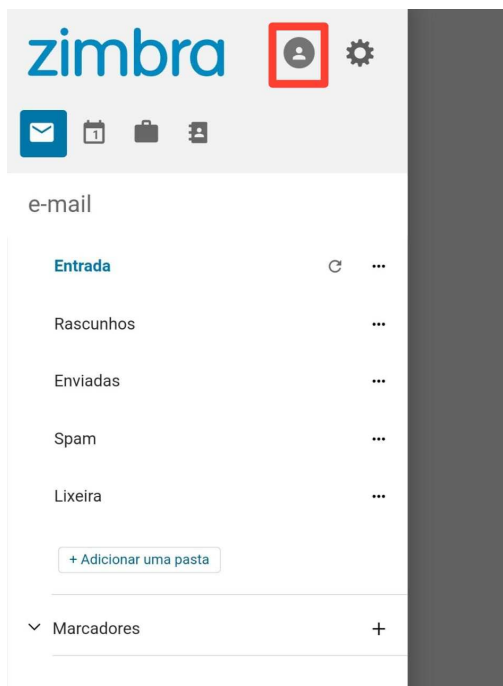


Imagem 18 – Indicação do atalho.

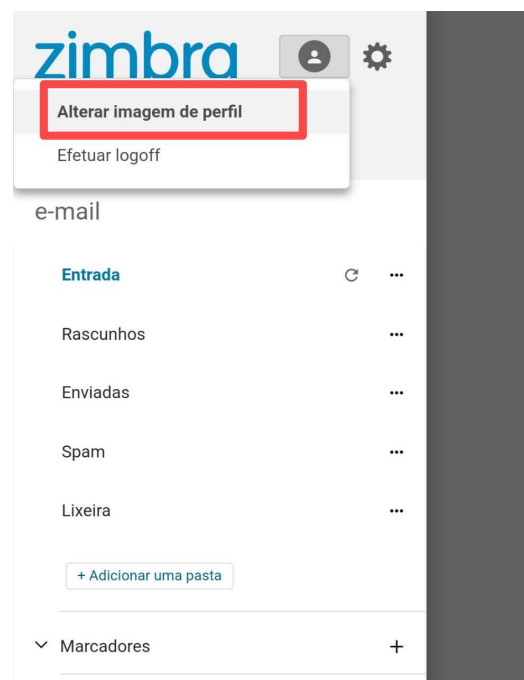



Imagem 19 – Indicação da opção para troca de imagem.

Depois selecione a foto desejada, realize o enquadramento e selecione “salvar”.

	SISTEMA GESTÃO DA QUALIDADE		
	Procedimento Operacional	Revisão: 3.0	Código: PO-ST009
	CODB – Coordenação de Datacenter e Banco de Dados	Data: 24/04/24	Página: 8/17

5. CONFIGURAÇÃO DE E-MAIL POR MEIO DO GMAIL (ANDROID)

O acesso pelo Gmail se limita somente à caixa de e-mail, não é possível utilizar a agenda e outras funções (para isso, será necessário conectar o e-mail pelo App Zimbra).

5.1. Selecione o ícone de usuário dentro do aplicativo Gmail.

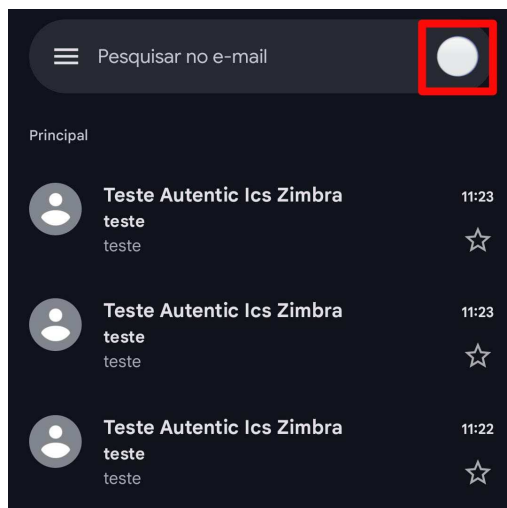


Imagem 20 – Indicação do local onde se encontra o ícone de usuário no Gmail.

5.2. Selecione a opção para adicionar uma nova conta de e-mail.

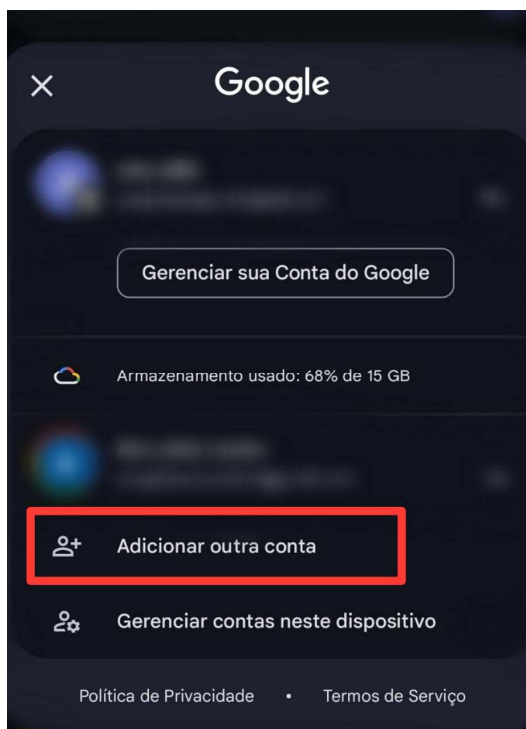



Imagem 21 – Indicação da opção para adicionar uma nova conta de e-mail no Gmail.

	SISTEMA GESTÃO DA QUALIDADE		
	Procedimento Operacional	Revisão: 3.0	Código: PO-ST009
	CODB – Coordenação de Datacenter e Banco de Dados	Data: 24/04/24	Página: 9/17

5.3 Insira o endereço de e-mail e selecione o tipo da conta.

**Tipo da conta: Pessoal (IMAP)*

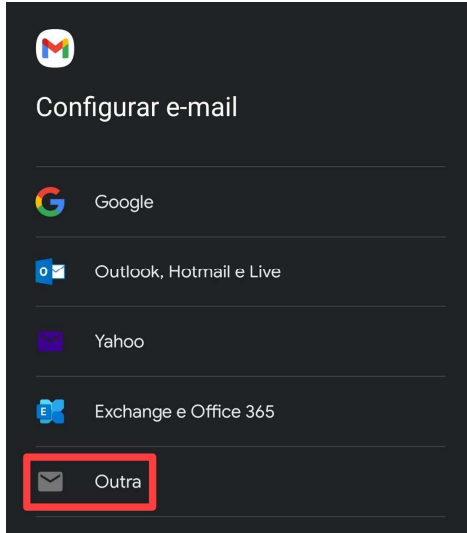


Imagem 22 – Indicação da opção para ser selecionada para incluir novo e-mail no Gmail.

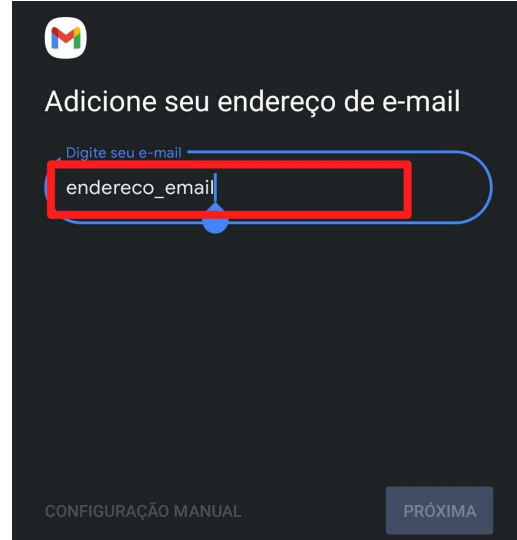


Imagem 23 – Indicação do campo para ser colocado o endereço de e-mail no Gmail.

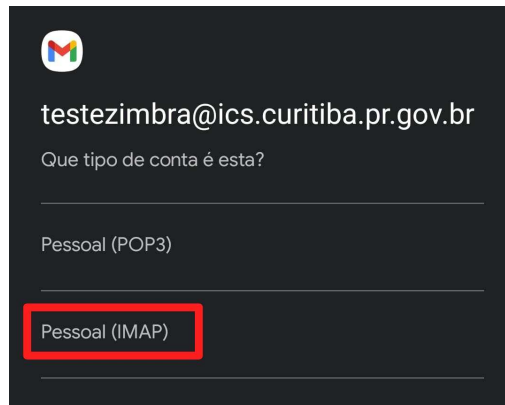


Imagem 24 – Indicação da opção do tipo de conta a ser selecionada no Gmail.

5.4 Insira sua senha conforme solicitado.

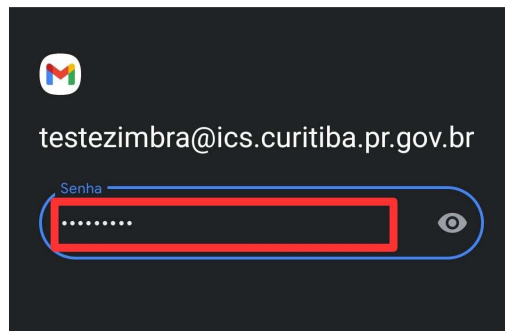



Imagem 25 – Indicação do campo para inserir a senha.

	SISTEMA GESTÃO DA QUALIDADE		
	Procedimento Operacional	Revisão: 3.0	Código: PO-ST009
	CODB – Coordenação de Datacenter e Banco de Dados	Data: 24/04/24	Página: 10/17

5.5 Realize as configurações de **servidor de entrada** conforme a tabela abaixo.

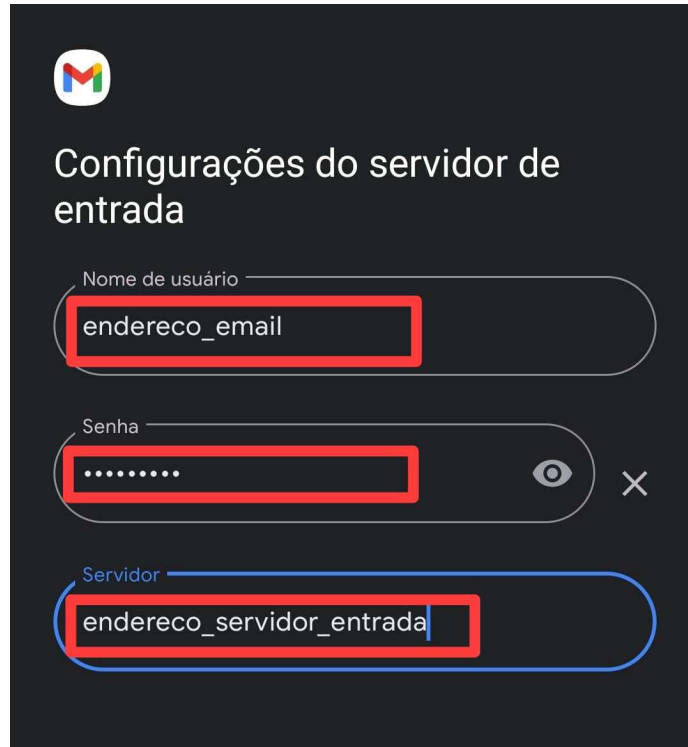



Imagem 26 – Indicação do campo para inserir o endereço de e-mail, Senha, e endereço do servidor de entrada.

**Caso você esteja cadastrando seu e-mail em outro tipo de serviço de e-mail, e seja solicitado o endereço da porta e tipo de certificado de segurança, siga as configurações de acordo com a tabela abaixo.*

Domínio de E-mail	Endereço servidor de entrada	Porta/ Certificado
@curitiba.pr.gov.br	mail.curitiba.pr.gov.br	993 SSL
@ippuc.org.br	mail-ippuc.curitiba.pr.gov.br	993 SSL
@urbs.curitiba.pr.gov.br	mail-urbs.curitiba.pr.gov.br	993 SSL
@sms.curitiba.pr.gov.br	mail-sms.curitiba.pr.gov.br	993 SSL
@sme.curitiba.pr.gov.br	mail-sme.curitiba.pr.gov.br	993 SSL
@feaes.curitiba.pr.gov.br	mail-sms.curitiba.pr.gov.br	993 SSL
@ics.curitiba.pr.gov.br	mail-ics.curitiba.pr.gov.br	993 SSL

 ICI Instituto Curitiba de Informática	SISTEMA GESTÃO DA QUALIDADE		
	Procedimento Operacional	Revisão: 3.0	Código: PO-ST009
	CODB – Coordenação de Datacenter e Banco de Dados	Data: 24/04/24	Página: 11/17

5.6 Realize as configurações de **servidor de saída** conforme a tabela abaixo.

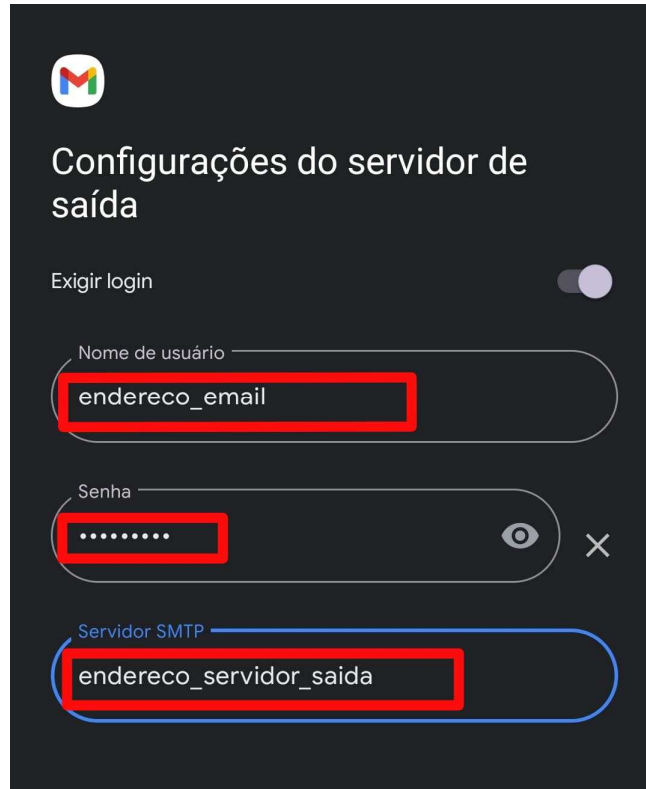



Imagem 27 – Indicação do campo para inserir o endereço de e-mail, Senha, e endereço do servidor de saída.

**Caso você esteja cadastrando seu e-mail em outro tipo de serviço de e-mail, e seja solicitado o endereço da porta e tipo de certificado de segurança, siga as configurações de acordo com a tabela abaixo.*

Domínio de E-mail	Endereço servidor de saída	Porta/ Certificado
@curitiba.pr.gov.br	smtp.curitiba.pr.gov.br	465 SSL
@ippuc.org.br	smtp-ippuc.curitiba.pr.gov.br	465 SSL
@urbs.curitiba.pr.gov.br	smtp-urbs.curitiba.pr.gov.br	465 SSL
@sms.curitiba.pr.gov.br	smtp-sms.curitiba.pr.gov.br	465 SSL
@sme.curitiba.pr.gov.br	smtp-sme.curitiba.pr.gov.br	465 SSL
@feaes.curitiba.pr.gov.br	smtp-sms.curitiba.pr.gov.br	465 SSL
@ics.curitiba.pr.gov.br	smtp-ics.curitiba.pr.gov.br	465 SSL

	SISTEMA GESTÃO DA QUALIDADE		
	Procedimento Operacional	Revisão: 3.0	Código: PO-ST009
	CODB – Coordenação de Datacenter e Banco de Dados	Data: 24/04/24	Página: 12/17

5.7 Selecione as opções de configuração de e-mail.

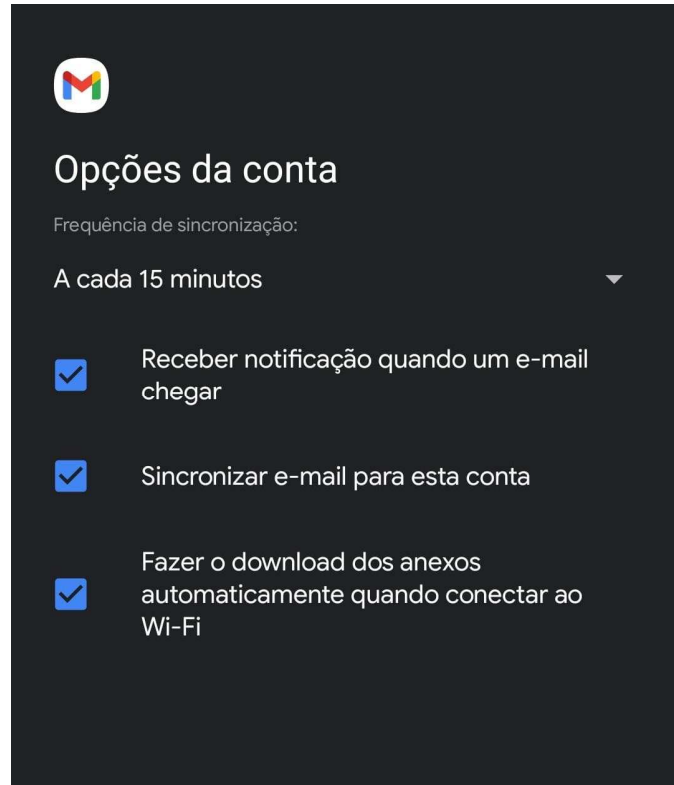


Imagem 28 – Indicação das opções de configuração.

5.8 Insira seu endereço de e-mail e o nome do Usuário. Em seguida você terá acesso à sua caixa de entrada.

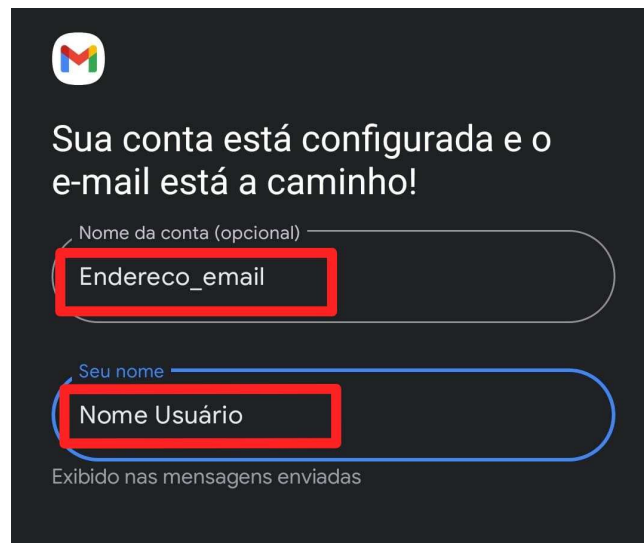



Imagem 29 – Indicação dos campos para inserir o endereço de e-mail e nome do usuário.

	SISTEMA GESTÃO DA QUALIDADE		
	Procedimento Operacional	Revisão: 3.0	Código: PO-ST009
	CODB – Coordenação de Datacenter e Banco de Dados	Data: 24/04/24	Página: 13/17

6. CONFIGURAÇÃO DO E-MAIL POR MEIO DO G-MAIL (iOS)

O acesso pelo Gmail se limita somente à caixa de e-mail, não é possível utilizar a agenda e outras funções (para isso, será necessário conectar o e-mail pelo App Zimbra).

6.1 Selecione o ícone de usuário dentro do aplicativo Gmail.

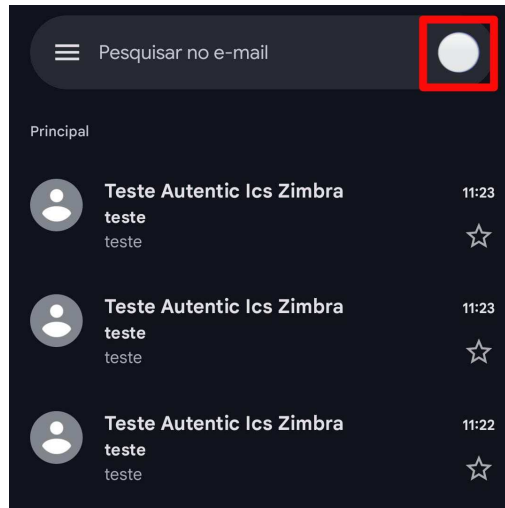



Imagem 30 – Indicação do local onde se encontra o ícone de usuário no Gmail.

6.2 Selecione a opção para adicionar uma nova conta de e-mail.



Imagem 31 – Indicação da opção para adicionar uma nova conta de e-mail.

 ICI Instituto Curitiba de Informática	SISTEMA GESTÃO DA QUALIDADE		
	Procedimento Operacional	Revisão: 3.0	Código: PO-ST009
	CODB – Coordenação de Datacenter e Banco de Dados	Data: 24/04/24	Página: 14/17

6.3 Selecione o tipo da conta “Pessoal (IMAP)”.

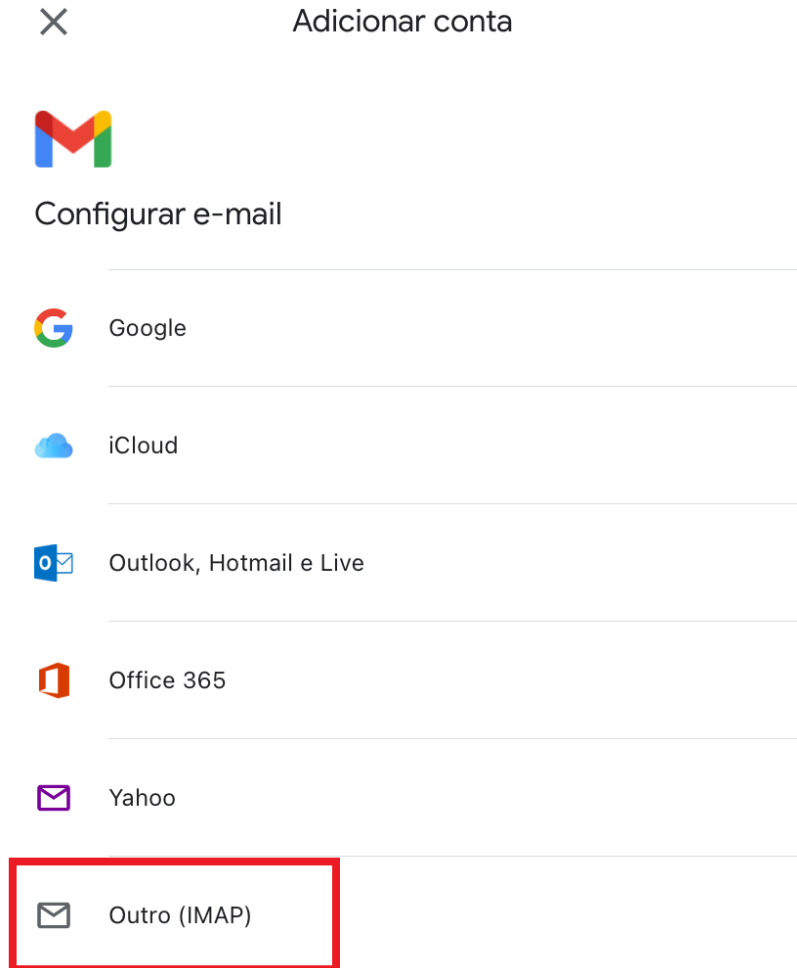



Imagem 32 – Indicação da opção para ser selecionada.

	SISTEMA GESTÃO DA QUALIDADE		
	Procedimento Operacional	Revisão: 3.0	Código: PO-ST009
	CODB – Coordenação de Datacenter e Banco de Dados	Data: 24/04/24	Página: 15/17

6.4 Realize as configurações de **servidor de entrada** conforme a tabela abaixo.

< Adicionar conta [Próxima](#)



Config. do servidor de entrada

Nome de usuário

Senha


Servidor IMAP

Porta

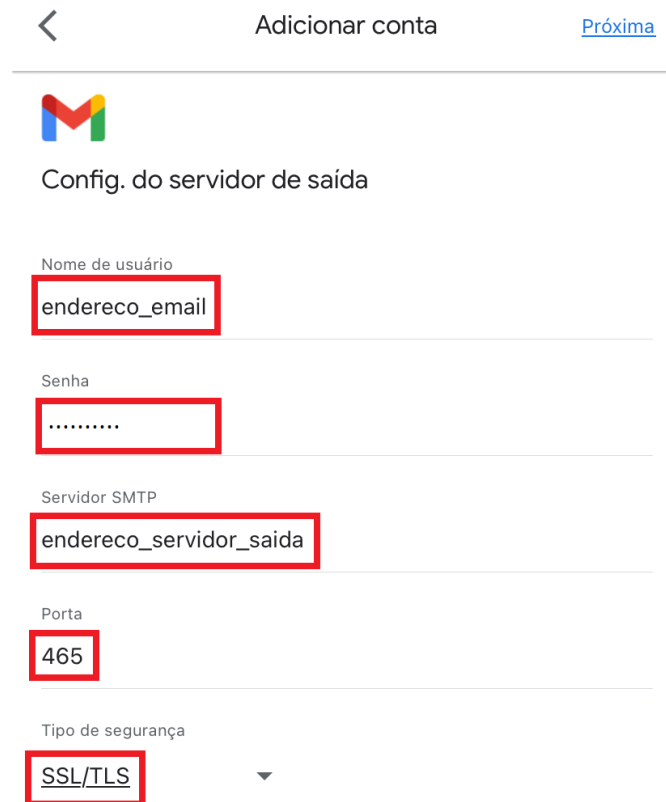
Tipo de segurança
 ▼

Imagem 33 – Indicação dos campos para inserir o endereço de e-mail, Senha, endereço do servidor de entrada, porta e certificado de Segurança.

Domínio de E-mail	Endereço servidor de entrada	Porta/ Certificado
@curitiba.pr.gov.br	mail.curitiba.pr.gov.br	993 SSL
@ippuc.org.br	mail-ippuc.curitiba.pr.gov.br	993 SSL
@urbs.curitiba.pr.gov.br	mail-urbs.curitiba.pr.gov.br	993 SSL
@sms.curitiba.pr.gov.br	mail-sms.curitiba.pr.gov.br	993 SSL
@sme.curitiba.pr.gov.br	mail-sme.curitiba.pr.gov.br	993 SSL
@feaes.curitiba.pr.gov.br	mail-sms.curitiba.pr.gov.br	993 SSL
@ics.curitiba.pr.gov.br	mail-ics.curitiba.pr.gov.br	993 SSL

	SISTEMA GESTÃO DA QUALIDADE		
	Procedimento Operacional	Revisão: 3.0	Código: PO-ST009
	CODB – Coordenação de Datacenter e Banco de Dados	Data: 24/04/24	Página: 16/17

6.5 Realize as configurações de **servidor de saída** conforme a tabela abaixo.



Adicionar conta [Próxima](#)


Config. do servidor de saída

Nome de usuário

Senha

Servidor SMTP


Porta

Tipo de segurança

Imagem 34 – Indicação dos campos para inserir o endereço de e-mail, Senha, endereço do servidor de saída, porta e certificado de Segurança.

Domínio de E-mail	Endereço servidor de saída	Porta/ Certificado
@curitiba.pr.gov.br	smtp.curitiba.pr.gov.br	465 SSL
@ippuc.org.br	smtp-ippuc.curitiba.pr.gov.br	465 SSL
@urbs.curitiba.pr.gov.br	smtp-urbs.curitiba.pr.gov.br	465 SSL
@sms.curitiba.pr.gov.br	smtp-sms.curitiba.pr.gov.br	465 SSL
@sme.curitiba.pr.gov.br	smtp-sme.curitiba.pr.gov.br	465 SSL
@feaes.curitiba.pr.gov.br	smtp-sms.curitiba.pr.gov.br	465 SSL
@ics.curitiba.pr.gov.br	smtp-ics.curitiba.pr.gov.br	465 SSL

Após realizadas as configurações, será feito o direcionamento do aplicativo para sua caixa de entrada.

 ICI Instituto Curitiba de Informática	SISTEMA GESTÃO DA QUALIDADE			
	Procedimento Operacional		Revisão: 3.0	Código: PO-ST009
	CODB – Coordenação de Datacenter e Banco de Dados		Data: 24/04/24	Página: 17/17

7. OBSERVAÇÕES GERAIS

- Em caso de alteração da senha através do Portal do Servidor (<https://servidor.curitiba.pr.gov.br>), deverá ser feita a atualização no dispositivo ou cliente de e-mail (MS Outlook, Thunderbird...) logo em seguida para evitar a falha de acesso à caixa postal de e-mail.

8. RELAÇÃO DE ANEXOS (opcional)

9. HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES

Revisão	Data	Resumo da alteração efetuada	Criado/Alterado por
1.0	20/03/2015	Elaboração do procedimento	Andrey Melo
2.0	05/12/2017	Atualização do procedimento	Rafael Zen de Azevedo
3.0	24/04/2024	Atualização do procedimento	Ana Julia Bernardo Lazaro

10. APROVAÇÃO

Data da Aprovação 24/04/24	Responsável pela Aprovação ELTON VINICIUS RAUH
Data da Aprovação 24/04/24	Responsável pela Aprovação ALESSANDRO NOWICKI