 <b>ICI</b> Instituto das Cidades Inteligentes	<b>SISTEMA GESTÃO DA QUALIDADE</b>		
	Procedimento Operacional	Revisão: <b>1.0</b>	Código: <b>SD-PO-ST011</b>
	<b>GERÊNCIA DE INFRAESTRUTURA E SUPORTE TECNICO</b>	Data: 18/04/2024	Página: 1/2

## 1. IDENTIFICAÇÃO DO PROCEDIMENTO OPERACIONAL - PO

Serviço

### Ajuda com E-mail ou Mensagem Instantânea

Resumo do Procedimento

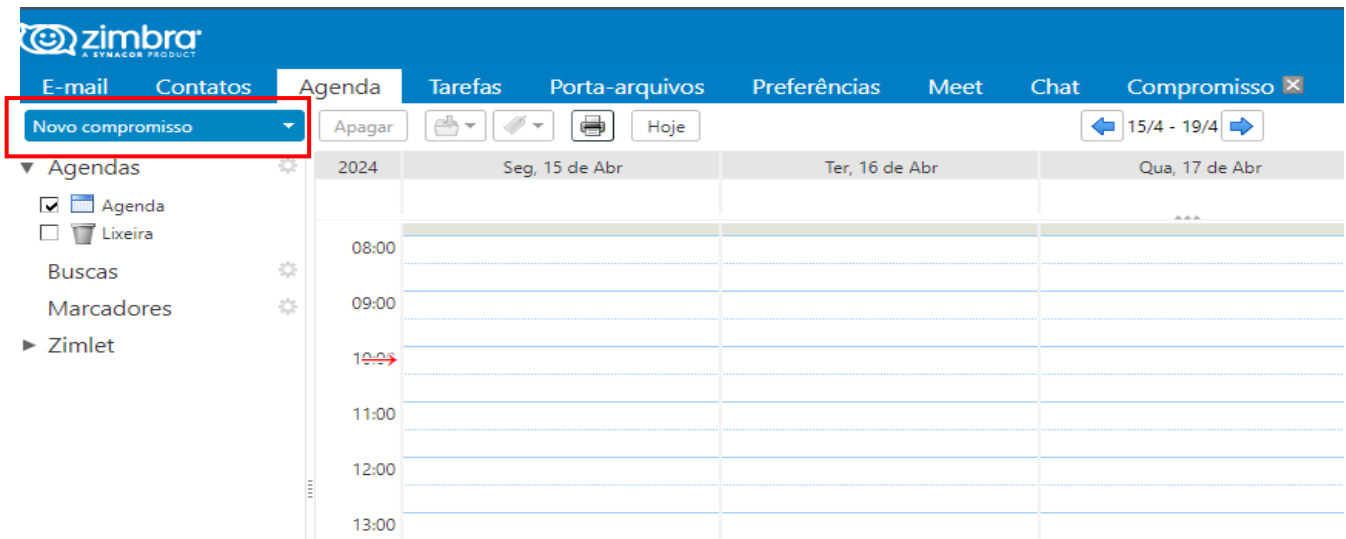
### Suporte com Webmail Zimbra Enterprise

## 2. DESCRIÇÃO DO PROCEDIMENTO


Este procedimento visa auxiliar o usuário na utilização da agenda para novos compromissos no Zimbra Enterprise.

- **Acesso a Agenda e criação de novos compromissos**

Para acesso a agenda basta selecionar a opção “Agenda” na linha superior do Zimbra Enterprise e clicar na opção “Novo Compromisso”.



The screenshot displays the Zimbra Enterprise webmail interface. The top navigation bar includes tabs for 'E-mail', 'Contatos', 'Agenda', 'Tarefas', 'Porta-arquivos', 'Preferências', 'Meet', 'Chat', and 'Compromisso'. The 'Agenda' tab is active. Below the navigation bar, there is a 'Novo compromisso' button highlighted with a red box. To the right of this button are 'Apagar', 'Hoje', and navigation arrows. The main area shows a calendar grid for the year 2024, with columns for 'Seg, 15 de Abr', 'Ter, 16 de Abr', and 'Qua, 17 de Abr'. The time slots range from 08:00 to 13:00.

 <b>ICI</b> Instituto das Cidades Inteligentes	<b>SISTEMA GESTÃO DA QUALIDADE</b>			
	Procedimento Operacional		Revisão: <b>1.0</b>	Código: <b>SD-PO-ST011</b>
	<b>GERÊNCIA DE INFRAESTRUTURA E SUPORTE TECNICO</b>		Data: 18/04/2024	Página: 2/2

Após clicar na opção “**Novo compromisso**” é exibido a tela abaixo onde é possível descrever o assunto, selecionar participantes, local e a hora inicial e final do compromisso.

Assunto:

Participantes:

Sugira um horário

Local:

Sugira um local

Inicial: 18/4/2024 10:30  O dia todo  
 Final: 18/4/2024 11:30

Exibição: 

 Particular

Programador

Após preencher os dados necessários para o compromisso, basta clicar na opção “**salvar e fechar**” o compromisso aparecerá na agenda conforme abaixo.

E-mail	Contatos	Agenda	Tarefas	Porta-arquivos	Preferências	Meet	Chat	Compromisso <span style="color: red;">✕</span>																																								
Novo compromisso ▾		Apagar	📎	🖨️	🔍	Hoje	15/4 - 19/4																																									
Agendas <input checked="" type="checkbox"/> Agenda <input type="checkbox"/> Lixeira Buscas Marcadores Zimlet		<table border="1"> <thead> <tr> <th>2024</th> <th>Seg, 15 de Abr</th> <th>Ter, 16 de Abr</th> <th>Qua, 17 de Abr</th> <th>Qui, 18 de Abr</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>08:00</td> <td></td> <td></td> <td>***</td> <td></td> </tr> <tr> <td>09:00</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>10:00</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>11:00</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">10:30 compromisso</td> </tr> <tr> <td>12:00</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>13:00</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>14:00</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>							2024	Seg, 15 de Abr	Ter, 16 de Abr	Qua, 17 de Abr	Qui, 18 de Abr	08:00			***		09:00					10:00					11:00				10:30 compromisso	12:00					13:00					14:00				
2024	Seg, 15 de Abr	Ter, 16 de Abr	Qua, 17 de Abr	Qui, 18 de Abr																																												
08:00			***																																													
09:00																																																
10:00																																																
11:00				10:30 compromisso																																												
12:00																																																
13:00																																																
14:00																																																

Caso queira apagar o compromisso basta selecionar na agenda o evento e clicar na opção “apagar”.

### 3. OBSERVAÇÕES GERAIS

### 4. RELAÇÃO DE ANEXOS (opcional)

### 5. HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES

Revisão	Data	Resumo da alteração efetuada	Criado/Alterado por
1.0	19/04/2024	Elaboração do procedimento	Paulo Tavares

### 6. APROVAÇÃO

Data da Aprovação	Responsável pela Aprovação
<b>Xx/xx/2024</b>	<b>CODB</b>