

## PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAL E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

## DEPARTAMENTO DE GESTÃO DO ARQUIVO PÚBLICO

## RELATÓRIO ANUAL DE AVALIAÇÃO ANO DE 2024.

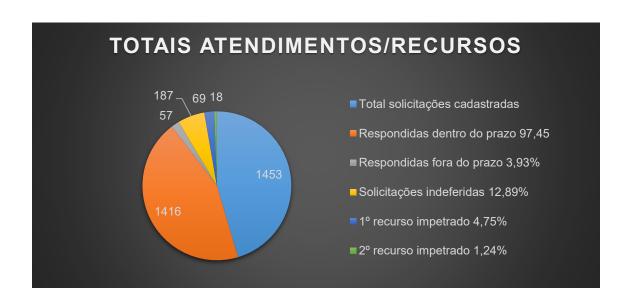
O presente relatório apresenta informações acerca do atendimento dos pedidos de acesso à informação recebidos e respondidos ao longo do exercício 2024 no Município de Curitiba.

A Lei de Acesso à Informação, regulamentada no Município de Curitiba através do Decreto nº 1.135/2018, está sob a responsabilidade da Central de Gestão de Informações Públicas, unidade hierarquicamente vinculada ao Departamento de Gestão do Arquivo Público da Secretaria Municipal de Administração, Gestão de Pessoal e Tecnologia da Informação.

A Central de Gestão de Informações Públicas monitora todas as solicitações de acesso à informação cadastradas no endereço eletrônico do Espaço Cidadão (endereço site).

O acompanhamento das solicitações e o monitoramento dos prazos são realizados através de relatório do próprio sistema.

No ano de 2024, foram cadastradas 1.453 solicitações de acesso à informação. Dessas, 1.416 solicitações (97,45% do total) foram respondidas dentro dos prazos legais e deste total 187 solicitações (12,89%) foram indeferidas, 57 solicitações (3,93%) atendidas fora do prazo legal, 69 solicitações (4,75%) tiveram um primeiro recurso impetrado e 18 solicitações (1,24%) tiveram um segundo recurso impetrado. O mês com maior número de solicitações foi abril, com 164 pedidos, enquanto dezembro registrou o menor volume, com apenas 66 solicitações.





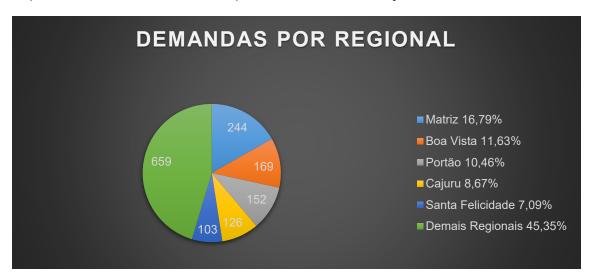
Sobre os solicitantes, 52,1% se identificaram como do sexo masculino, 43,84% como do sexo feminino e 4,06% não informaram, não quiseram declarar ou deixaram em branco. A análise etária revela que a maioria dos pedidos partiu de pessoas entre 20 e 50 anos, totalizando aproximadamente 60% do total: a faixa de 20 a 30 anos representou 23,68% das solicitações, enquanto as faixas de 30 a 40 anos e de 40 a 50 anos somaram, juntas, 36,61%. Já faixas etárias como até 20 anos (9,74%) e acima de 70 anos (8,74%) tiveram menor participação.



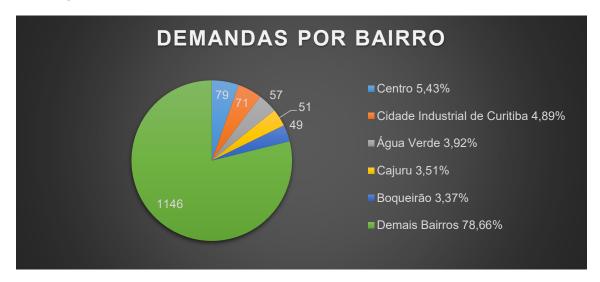




No recorte territorial por região administrativa, a Matriz concentrou o maior número de solicitações (16,79%), seguida por Boa Vista (11,63%) e Portão (10,46%). As regionais com menor participação foram Tatuquara (1,58%), Bairro Novo (3,17%) e CIC (5,02%), o que indica a necessidade de ampliar o acesso à informação nessas localidades.



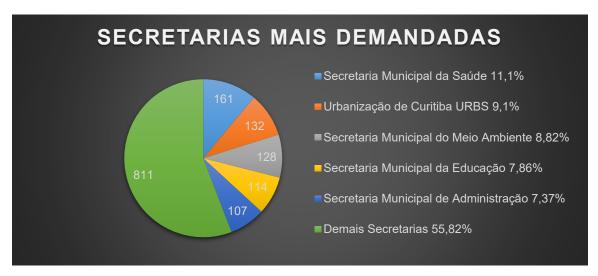
Em relação aos bairros, o Centro lidera com 79 solicitações (5,43% do total), seguido por Cidade Industrial de Curitiba (4,89%), Água Verde (3,92%), Cajuru (3,51%) e Boqueirão (3,37%). Esses bairros concentram a maior demanda por acesso à informação no município.



No que diz respeito às secretarias mais demandadas em 2024, a Secretaria Municipal da Saúde (SMS) foi a que recebeu o maior número de solicitações, totalizando 161 pedidos, o que corresponde a 11,1% do total. As principais demandas estiveram relacionadas à vacinação contra a COVID-19, atendimentos em Unidades de Saúde e questionamentos sobre o aplicativo Saúde Já. Em seguida, a URBS – Urbanização de Curitiba registrou 132 solicitações (9,1%), principalmente sobre transporte coletivo,



cartão transporte e áreas do estacionamento regulamentado (ESTAR). A Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SMMA) aparece logo depois, com 128 solicitações (8,82%), envolvendo temas como corte de árvores, castração de animais, proteção e poluição ambiental. Também se destacam a Secretaria Municipal da Educação (114 solicitações – 7,86%), com foco em vagas e funcionamento de escolas, e a Secretaria de Administração e Gestão de Pessoal (107 solicitações – 7,37%), que concentrou dúvidas sobre concursos, recursos humanos e funcionamento de sites institucionais. Outras pastas com maior número de pedidos foram a Secretaria Municipal de Urbanismo (95 solicitações – 6,55%), Secretaria de Planejamento, Finanças e Orçamento (72 – 4,96%) e a Fundação de Ação Social (56 – 3,86%), demonstrando os principais temas de interesse da população no exercício do direito de acesso à informação.



De forma geral as solicitações são atendidas com muita celeridade, salvo em situações em que a própria solicitação demanda a necessidade de pesquisas mais elaboradas ou levantamento de dados em mais de um órgão/secretaria.

Quanto às solicitações recursadas estamos trabalhando no sentido de obter um maior controle sobre os prazos, deferimentos e indeferimentos das mesmas.

O Município de Curitiba vem cumprindo as obrigações legais e respondendo aos pedidos de informação solicitados por meio da Lei n. 12.527/2011 de forma apropriada na maioria dos casos. No ano de 2024 a média de dias para atendimento das solicitações foi de 16,13 dias. Informamos ainda que estamos trabalhando no sentido de adotar procedimento visando a publicação de forma automática e em tempo real diretamente no ambiente da LAI na página web da PMC de todas as informações referentes à Lei de Acesso à Informação, procedimento similar ao Painel da Lei de Acesso à Informação do Governo Federal.

FONTE: Sistema Sydle One e Sistema Único de Protocolo.

Atualizado pela Controladoria-Geral do Município em 07/2025.