

1           **ATA EXECUTIVA DA 414ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PLENO DO CONSELHO**  
2                           **MUNICIPAL DE SAÚDE DE CURITIBA – GESTÃO 2024/2027**

3   No dia nove do mês de julho de dois mil e vinte e cinco, com início às quatorze horas,  
4   realizou-se a 414ª (quatrocentésima décima quarta) Reunião Ordinária do Conselho  
5   Municipal de Saúde de Curitiba – CMS, gestão 2024/2027, de modo presencial, no  
6   Auditório Convenções da Secretaria Municipal de Saúde de Curitiba, Edifício Laucas.

7   **Conselheiro Woldir Wosiacki Filho – SINFITO - PR – Segmento Trabalhador – 1º**  
8   **Secretário da Mesa Diretora:** cumprimento a todos e todas, confirmou quórum,  
9   iniciou a reunião, apresentou o primeiro item da reunião. **I – Expediente – II - Ordem**

10 **do Dia - 1. Monitoramento da frequência dos conselheiros nas reuniões do**  
11 **Conselho Municipal de Saúde (CMS), conforme Art. 11, VIII do Regimento Interno**  
12 **- (00:00:08 a 00:04:29)** **Conselheiro Woldir Wosiacki Filho:** apresentou: A)

13 justificativas e substituições para este Pleno. Prosseguiu relatando que o Presidente  
14 deste Conselho, Sr. João Carlos Santana, está ausente nesta reunião devido reunião  
15 do Conselho Nacional de Saúde, em Brasília. Após, realizou a leitura dos nomes das  
16 entidades presentes nesta reunião. Após, relatou o percentual de presença na 413ª  
17 Reunião Ordinária: 86% de participação, 31 entidades presentes. B) Entidades  
18 comunicadas conforme Art. 18, parágrafo 6º: não houve. **2. Aprovação da ata da 413ª**

19 **Reunião Ordinária Gestão 2024/2027 (00:04:45 a 00:05:59)** **Conselheira Tatiane**  
20 **Correa da Silva Filipak – Secretária Municipal de Saúde de Curitiba – SMS –**  
21 **Secretaria Municipal de Saúde de Curitiba - Segmento Gestor, Vice-Presidente**  
22 **da Mesa Diretora do Conselho Municipal de Saúde de Curitiba:** cumprimentou a  
23 todos e todas, ressaltou que os áudios ficam disponíveis na página deste Conselho  
24 por sessenta dias. Não havendo manifestações, colocou em processo de votação e  
25 aprovação a referida Ata. Aprovada por unanimidade. **3. Repasse do Conselho**

26 **Curador (Fundação Estatal de Atenção em Saúde de Curitiba - FEAS – (00:06:29**  
27 **a 00:12:17)** – **Conselheira Sra. Silvana Rausis Fcachenco:** cumprimentou a todos  
28 e todas, apresentou os pontos que foram destacados conforme a pauta estabelecida,  
29 ressaltando que não houveram justificativas de ausências na reunião: aprovada ata  
30 da reunião realizada em 19/05/2025. Realizada apresentação da prestação de contas  
31 do segundo quadrimestre, maio de 2025, apresentação referente aos recebimentos,  
32 pagamentos, resumo financeiro, ativo, passivo, FEAS, pagamentos RH, Despesas  
33 com folha de pagamentos, receitas próprias. Sobre processos licitatórios, relatou que  
34 na reunião foi informada sobre a finalização de doze pregões eletrônicos em  
35 maio/2025, analisados cem por cento dos processos finalizados. Finalizadas duas

36 dispensas por critério de valor em maio/2025, finalizada uma inexigibilidade em  
37 maio/2025, firmados novos contratos em maio/2025, analisados oito processos  
38 contratuais. Sobre publicações contratuais, relatou: extratos contratuais provenientes  
39 de contratos novos ou de aditivos foram publicados dentro do prazo exigido na Lei nº  
40 8666/93. Controle mensal dos saldos e vigência dos contratos administrativos: até  
41 maio/2025 a FEAS conta com cento e quarenta e quatro contratos vigentes, para  
42 período de doze meses de acordo com cada contrato. Relatou que foram  
43 finalizados/analísados oito processos em maio/2025. Sobre os recursos humanos,  
44 relatou que foi pautado nas consultas aos portais da transparência dos municípios,  
45 Estado e União, bem como ao CNES e aos Conselhos de Classe Profissional,  
46 verificação da documentação entregue pelos profissionais na admissão. Outros temas  
47 abordados: controle de vínculos, horas extras, justificativas apresentadas pelas  
48 gerências responsáveis, adiantamento de férias, todos os tópicos sem  
49 inconsistências. Na parte financeira/contabilidade: apresentados os valores de  
50 repasses percebidos pela FEAS em maio/2025. Ouvidorias: análise emitida conforme  
51 informações dos canais internos (156 e SUP), todas respondidas dentro do prazo.  
52 TCE – Tribunal de Contas do Estado do Paraná: agenda de obrigações em dia. Ações  
53 destaques: UPA Tatuquara atingiu a marca de setecentos e dez mil atendimentos em  
54 oito anos de atividade, com ótima avaliação por parte dos usuários (as) no Aplicativo  
55 Saúde Já Curitiba; Celebrada dedicação de todos os profissionais no Dia Internacional  
56 da Enfermagem (01 de maio); espetáculos realizados nos CAPs em parceria com a  
57 Fundação Cultural; Nova plataforma de acesso a laudos online (consulta de resultados  
58 de exames de imagem nas UPAs e Hospital do Idoso); ONG Nariz Solidário concedeu  
59 troféu de reconhecimento à FEAS durante evento de comemoração de seus dez anos.  
60 Após explanação, agradeceu a atenção de todos (as). **4. Solicitação de um**  
61 **representante de usuário para compor Comitê de Ética Faculdade Inspirar**  
62 **(00:12:43 a 00:13:18) - Conselheira Tatiane Correa da Silva Filipak:** perguntou se  
63 alguém gostaria de participar. Convite aceito pela Conselheira do DS CIC, Sra. Zilda  
64 de Freitas Aguiar. **5. Apresentação dados Ouvidoria da Saúde (00:14:27 a**  
65 **00:29:18) Tânia Mara Medeiros – Coordenadora da Ouvidoria - SMS – Secretaria**  
66 **Municipal de Saúde de Curitiba - Segmento Gestor:** cumprimentou a todos e todas,  
67 apresentou os dados sobre a Ouvidoria SUS Curitiba, explicou sobre o fluxo de  
68 funcionamento, escuta ativa e qualificada, canais de acesso, sendo os principais  
69 canais os números 0800-6440041 e 156. Mencionou sobre o atendimento presencial,

70 realizado no Edifício Laucas, Curitiba Ouve, Portal do Cidadão, LAI (Lei de Acesso a  
71 Informação). Relatou que os assuntos para cadastramento no Portal serão ampliados  
72 para melhor acesso do cidadão, novos banners com QR Code, reposição de caixas  
73 de sugestões. Apresentou sobre as manifestações registradas de janeiro a abril de  
74 2025, total de manifestações de janeiro a maio de 2024/2025, aperfeiçoamentos  
75 realizados. (Ver Anexo I - Ouvidoria SUS Curitiba). **Conselheira Tatiane Correa da**  
76 **Silva Filipak:** relatou considerar muito importante o panorama apresentado sobre o  
77 Setor de Ouvidoria, salientando a importância do trabalho realizado através desta  
78 ferramenta de gestão e pelos trabalhadores da saúde. Após cumprimentou o Sr.  
79 Vereador Oscalino do Povo, agradecendo a presença neste Pleno. **6. Apresentação**  
80 **Indicadores FEAS (00:34:09 a 00:42:44) Conselheira Jane Sescatto –**  
81 **Superintendente de Gestão SMS:** cumprimentou a todos e todas, parabenizou a Sra.  
82 Tânia pela apresentação dos dados da Ouvidoria, salientando que a mesma consta  
83 como indicador em todos os contratos assistenciais, com peso de pontuação.  
84 Prosseguiu relatando sobre a avaliação do contrato da FEAS (quatro primeiros meses  
85 de dois mil e vinte e cinco): as áreas técnicas da Secretaria Municipal de Saúde, sendo  
86 o Centro de Controle, Avaliação e Auditoria, a Coordenação de Atenção à Saúde  
87 Mental, o Departamento de Urgência e Emergência e o Departamento de Atenção  
88 Primária à Saúde fizeram análise dos indicadores de desempenho pactuados  
89 entre o Município de Curitiba e a Fundação Estatal de Atenção em Saúde de Curitiba  
90 - FEAS através do Contrato nº 628 FMS, aditivos 26 e 27, tabela de valorização  
91 desempenho indicadores de resultados - quantitativos e qualitativos. (Ver Anexo II -  
92 Avaliação de Desempenho do Contrato nº. 628 – FMS FEAS). **Conselheiro Woldir**  
93 **Wosiacki Filho:** colocou em processo de votação a aprovação da apresentação dos  
94 indicadores da FEAS. Aprovado por unanimidade. **7. Apresentação Ratificações**  
95 **Técnicas: Hospital Evangélico Mackenzie, convênio 925624/2021; Hospital**  
96 **Pequeno Príncipe, convênio 929867/2022; Liga Paranaense de Combate ao**  
97 **Câncer/ Hospital Erasto Gaertner, convênio 925324/2021 (00:44:32 a 00:46:07) -**  
98 **Gestora Viviane Gubert – Diretora de Atenção em Saúde SMS:** cumprimentou a  
99 todos e todas relatou que as referidas ratificações técnicas dizem respeito ao  
100 recebimento de recursos por parte dos hospitais acima mencionados, para a aquisição  
101 de equipamentos. Ressaltou que todos os itens adquiridos possuem notas fiscais,  
102 placas patrimoniais e foram auditados pelo setor competente da SMS. Ressaltou  
103 também que as ratificações técnicas apresentadas na data de hoje já passaram pela

104 Comissão de Assistência à Saúde. (Ver Anexo III – Ratificações Técnicas).  
105 **Conselheiro Woldir Wosiacki Filho:** colocou em processo de votação a aprovação  
106 das Ratificações Técnicas apresentadas. Aprovadas por unanimidade. **8.**  
107 **Apresentação Cenário Epidemiológico e Assistencial do Município de Curitiba -**  
108 **/ Apresentação de estratégia de vacinação, vacinação extramuro e quantidades**  
109 **de doses aplicadas (00:47:42 a 01:02:30) Diego Alessandro Klemtz - Centro de**  
110 **Epidemiologia - SMS – Secretaria Municipal de Saúde de Curitiba - Segmento**  
111 **Gestor:** cumprimentou a todos e todas, iniciou apresentando panorama do cenário  
112 epidemiológico, gráficos de atendimento na rede de saúde de Curitiba, contando  
113 Unidades Básicas, Unidades de Pronto Atendimento e Central Saúde Já, por doenças  
114 e/ou sintomas respiratórios e síndrome respiratória aguda grave. Relatou sobre o  
115 volume de atendimentos, monitoramento, lógica de atendimentos, adoção de plano  
116 de contingência. Prosseguiu apresentando sobre vacinação extramuros, estratégia  
117 realizada fora da unidade de saúde, com objetivo principal de aumentar o acesso da  
118 população e conter o avanço das doenças, ressaltou que esta estratégia é importante  
119 para facilitar o acesso à vacinação para pessoas que, por diferentes motivos, não  
120 conseguem comparecer às unidades de saúde. (Ver Anexo IV - Vacinação  
121 Extramuros). **Conselheira Tatiane Correa da Silva Filipak:** agradeceu a  
122 apresentação do Sr. Diego, ressaltando a importância das ações realizadas e  
123 resultados favoráveis obtidos. Enfatizou a importância da vacinação, das campanhas  
124 de conscientização, vacinação nas escolas, metas a serem atingidas. Agradeceu o  
125 apoio dos Conselheiros e Conselheiras neste processo, também agradeceu Sr.  
126 Prefeito Eduardo Pimentel, as equipes de saúde, instituições que apoiaram,  
127 supervisores de distritos. Após, concedeu a palavra ao Conselheiro José de Souza  
128 Filho, para que este compartilhasse sobre ação realizada na Unidade de Saúde Bairro  
129 Novo. **Conselheiro José de Souza Filho – Distrito Bairro Novo – Segmento**  
130 **Usuário:** cumprimentou a todos e todas, relatou que a Unidade Bairro Novo  
131 completou vinte e cinco anos. Realizou leitura de manifestação feita por uma usuária  
132 da referida Unidade de Saúde, elogiando o atendimento que ela e sua filha receberam.  
133 Após ressaltou que este Conselho ajudou a aprovar a FEAS e as melhorias a partir  
134 deste fato. Agradeceu aos Conselheiros Gestores pela colaboração. Agradeceu a  
135 Supervisora do Distrito Bairro Novo e a chefia da Unidade de Saúde Bairro Novo. Após  
136 agradeceu o atendimento prestado pelo Centro Curitibano de Especialidade pelo  
137 atendimento recebido. **Conselheira Tatiane Correa da Silva Filipak:** comentou que

138 depoimento do Sr. José, proporciona sensação de missão cumprida em relação aos  
139 atendimentos prestados nas Unidades de Saúde, visando cumprir o papel da SMS  
140 que é o acesso, atendimento de qualidade, cuidar das pessoas em todos os aspectos  
141 em suas diversas necessidades. Parabenizou o Conselheiro José pelo trabalho à  
142 frente da comunidade do Bairro Novo. Ressaltou a atuação deste Conselho, sempre  
143 ativo, participante e atuante, após concedeu a palavra ao Conselheiro Antonio Brasil  
144 dos Santos. **Conselheiro Antonio Brasil dos Santos – Distrito Boqueirão –**  
145 **Segmento Usuário:** cumprimentou a todos e todas, relatou que esteve em  
146 atendimento na UPA Boqueirão, agradeceu a atenção que recebeu do Dr. Cassiano  
147 Manoel Mota e da Dra. Ana Carolina Fernandes. **Conselheira Simone Aparecida**  
148 **Peruzzo - Hospital de Clínicas do Paraná – Segmento Gestor/Prestador:** solicitou  
149 a palavra, informou que desde o mês de março o HC está realizando mutirões do SUS  
150 todos os sábados e feriados. Relatou sobre a visita da Ministra Sra. Gleisi Hoffmann,  
151 ressaltando a representação da Secretaria Municipal de Saúde. Mencionou sobre os  
152 procedimentos cirúrgicos e exames realizados, agradeceu o Conselho Municipal de  
153 Saúde de Curitiba. **Conselheira Malú Gomes – ASSEMPA – Segmento Usuário –**  
154 **Segunda Secretária da Mesa Diretora:** solicitou a palavra e relatou que fica muito  
155 feliz quando se fala do Conselho Municipal de Saúde, que lamenta que alguns  
156 Conselho Locais estejam se tornando Comissões, ressaltou a importância das críticas  
157 e contribuições, parabenizou os gestores pelas apresentações, elogiou o  
158 comprometimento dos profissionais de saúde de Curitiba, ressaltou que o SUS de  
159 Curitiba é uma referência estadual e nacional. Mencionou o que a Sra. Valderez  
160 relatou sobre o excelente atendimento que seu familiar recebeu no Hospital Zilda Arns  
161 e expressou toda sua gratidão. Após solicitou um minuto de silêncio em homenagem  
162 ao Sr. Vanderlei, esposo da Conselheira Valderez Aparecida Hallu. **Conselheira**  
163 **Tatiane Correa da Silva Filipak:** se manifestou expressando condolências pela morte  
164 do Sr. Vanderlei, com palavras de conforto e apoio a seus familiares. Após agradeceu  
165 em nome de todos os prestadores os mutirões realizados no Hospital de Clínicas do  
166 Paraná, agradeceu a participação de todos e todas, nada mais a colocar, dá-se por  
167 encerrada a 414<sup>a</sup> (quatrocentésima décima quarta) Reunião Ordinária do Conselho  
168 Municipal de Saúde. Número de entidades conselheiras presentes na 414<sup>a</sup>  
169 (quatrocentésima décima quarta) Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde:  
170 34 (trinta e quatro) entidades, representando 94% (noventa e quatro por cento) do  
171 total de participantes. Esta ata foi confeccionada por Danielle C. Saviski – Apoio

- 172 Técnico da Secretaria Executiva do Conselho Municipal de Saúde de Curitiba.
- 173 **Pontos de pauta** – **Anexos**.