



Prefeitura Municipal de Curitiba
Secretaria Municipal da Saúde
Centro de Educação em Saúde

Memorando Circular nº 019/2025 – CES

De: Centro de Educação em Saúde - CES

Para: Todos os setores da SMS

Data: 28/07/2025

Ref.: Processo seletivo para bolsas de estudos para Cursos de Pós-Graduação – UP - Especialização, 2º semestre/2025

Comunicamos que os **servidores públicos estatutários**, em cargos de ingresso na Secretaria Municipal da Saúde de Curitiba - Administração Direta de **nível superior**, interessados em fazer um dos cursos de especialização, listados no anexo, com bolsa de estudo resultante de parceria entre a SMS/PMC e Universidade Positivo – **UP**, deverão encaminhar sua solicitação por meio do formulário **“Solicitação de Bolsa de Estudo e Participação em Cursos e Eventos”**, conforme orientações no item **“Fluxo para participação no Processo Seletivo para bolsas de estudos”** contido neste Memorando Circular.

Solicitamos especial atenção para repassar este Memorando Circular para os colegas que estão afastados do trabalho devido a férias ou licenças.

Para participação no processo seletivo para bolsas de estudos para Cursos de Pós-Graduação

- (1) O servidor deverá encaminhar o formulário com solicitação de bolsa de estudo em um dos cursos listados no anexo. Os servidores deverão consultar o site da IE para verificar as informações sobre os cursos, que serão ofertados no 2º semestre de 2025, e solicitar o Curso de Especialização de seu interesse.
- (2) O prazo de recebimento do documento no CES, **via SUP eletrônico**, é até o dia 08 de agosto de 2025 às 12 horas.
- (3) O contemplado será bolsista em um único curso para o ano de 2025.
- (4) Não ter sido contemplado com bolsa de estudos nos últimos 3 anos.

São critérios para inscrição ao processo de concessão de bolsa de estudo

O **servidor** deverá:

- (1) Estar prestando serviço em algum setor da SMS, como Unidade de Saúde, Distrito Sanitário, Laboratório ou Diretoria;
- (2) Atender aos requisitos exigidos pela Instituição de Ensino (IE) que realiza o curso;
- (3) Ter estabilidade conforme o Decreto 246/18-PMC, desta forma, não será concedida bolsa de estudo para servidores em estágio probatório.

Fluxo para participação no Processo seletivo para bolsas de estudos

- (1) Entre no site da SMS/PMC – <http://www.saude.curitiba.pr.gov.br>;
- (2) Abra a aba “Secretaria”;
- (3) Selecione no campo “Centro de Educação em Saúde”, o item “solicitação para participação em eventos científicos”, clique neste ícone; desta forma abrirá uma nova página com o nome supracitado;
- (4) Leia a página, abra clicando sobre o link “FRENTE e VERSO” ou clique aqui no link <https://saude.curitiba.pr.gov.br/images/FORM%202024%20-%20SOLICITA%C3%87%C3%83O%20PARA%20PARTICIPA%C3%87%C3%83O%20EM%20CURSOS%20E%20>



**Prefeitura Municipal de Curitiba
Secretaria Municipal da Saúde
Centro de Educação em Saúde**

[EVENTOS%20-%20frente%20%20e%20verso%20-%202021.08.24.pdf](#), imprima e preencha todos os campos obrigatórios do formulário;

- (5) Selecione o item “BOLSA-AUXÍLIO” no cabeçalho e preencha os dados na frente do formulário;
- (6) Negocie com a chefia imediata as condições factíveis para efetivação da sua participação no curso, caso seja selecionado;
- (7) Tendo como base a negociação realizada localmente com o servidor, a chefia imediata deve emitir seu parecer nos campos obrigatórios do formulário, comentando acerca da negociação, datando, assinando e carimbando (ou com assinatura digital) no campo específico; após este parecer, o referido formulário deverá ser encaminhado ao Diretor de Distrito Sanitário ao qual a Unidade de Saúde se insere ou Diretor do setor ao qual pertence;
- (8) Tendo como base a negociação realizada localmente entre o servidor e a chefia imediata o Diretor de Distrito Sanitário/Centro/Diretoria deve emitir seu parecer nos campos obrigatórios do formulário, comentando acerca da negociação, datando, assinando e carimbando (ou com assinatura digital) no campo específico; após este parecer, o referido formulário deverá ser protocolado no Sistema Único de Protocolo (SUP), informando o assunto “**7304 - bolsa de estudos e-protocolo**” com trâmite para SMS-CES.
- (9) Não serão analisados formulários que não tenham seguidos todos os trâmites citados acima com os respectivos carimbos e assinaturas e os que não tenham chegado no CES no prazo estipulado.

São critérios para seleção no processo de concessão de bolsas de estudo

- (1) Submeter-se à análise da equipe do CES acerca das considerações de prioridade manifestadas pelas chefias imediatas e a pertinência do curso pretendido, frente aos propósitos e preceitos da SMS bem como seu alinhamento às necessidades do SUS;
- (2) Será atribuída uma nota de caráter classificatório com base nos **Critérios para Pontuação:**

a. Tempo de serviço na SMS Curitiba:

- i. De 3 anos e 1 dia até 10 anos - 2 pontos
- ii. De 10 anos e 1 dia até 15 anos - 3 pontos
- iii. De 15 anos e 1 dia até 20 anos - 5 pontos
- iv. De 20 anos e 1 dia até 25 anos - 6 pontos
- v. De 25 anos e 1 dia a mais - 4 pontos

b. Experiência em preceptoria:

- i. Experiência na preceptoria, tutoria e/ou coordenação do Programa de Educação pelo Trabalho - PET – máximo de 2 pontos
 - ii. Experiência na preceptoria, tutoria e/ou coordenação da Residência Médica ou Multiprofissional – máximo de 4 pontos
- * as informações sobre experiência em preceptoria, tutoria e/ou coordenação deverão constar no campo “**Observação**” na frente do formulário de solicitação para participação em eventos científicos.

(3) São **Critérios de Desempate:**

- a. Servidor com maior tempo de serviço;
- b. Servidor não contemplado anteriormente com bolsa pela SMS;
- c. Conteúdo e características do curso adequado às atividades laborais do servidor em seu local atual de lotação.

* Os casos omissos serão analisados pelo CES, Superintendência da SMS e Gabinete da Secretaria da Saúde.



**Prefeitura Municipal de Curitiba
Secretaria Municipal da Saúde
Centro de Educação em Saúde**

São obrigações dos contemplados no processo de concessão de bolsas de estudo

O servidor que for contemplado deverá:

- (1) Assinar o “Termo de Compromisso de Uso de Bolsa de Estudos SMS/PMC”;
- (2) Efetivar a matrícula conforme orientações da IES;
- (3) Disponibilizar, quando solicitado, ao(s) setor(es) da SMS/PMC, os conhecimentos na área cursada, bem como colocar a serviço da instituição as competências desenvolvidas;
- (4) Disponibilizar em meio eletrônico o certificado de conclusão do curso, no prazo máximo de 60 dias após o término do curso;
- (5) Disponibilizar em meio eletrônico um exemplar do produto de seu Trabalho de Conclusão de Curso, caso opte pelo curso com TCC, para compor o acervo da biblioteca da SMS/PMC, no prazo máximo de 60 dias após o término do curso, caso tenha optado pelo modelo de curso com produção de TCC.

Orientações complementares

- (1) Conforme normativa da CONEP – Comissão Nacional de Ética em Pesquisa – Carta nº 0212/CONEP/CNS de 21 de outubro de 2010, toda e qualquer pesquisa de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) deverá obrigatoriamente ser submetida ao Comitê de Ética em Pesquisa da Instituição de Ensino Superior – IES onde o pesquisador/aluno esteja matriculado, a instituição proponente. Caso o campo de pesquisa seja a SMS Curitiba, posteriormente deverá submeter ao Comitê de Ética em Pesquisa da SMS Curitiba (CEP Curitiba), conforme fluxo disponível no link: <http://www.saude.curitiba.pr.gov.br/index.php/a-secretaria/centro-de-educacao-em-saude/pesquisas>.
- (2) Servidor agraciado com uma bolsa de estudo para pós-graduação deverá aguardar um período mínimo de 03 anos para se candidatar a uma nova solicitação.
- (3) No caso de desistência da vaga ou não realização de contato no prazo máximo de uma semana após o recebimento de aviso desta contemplação de bolsa, a vaga será disponibilizada para o próximo classificado.
- (4) Servidor agraciado com bolsa deste processo de concessão de bolsas, que tenha assinado o “Termo de Compromisso de Uso de Bolsa de Estudos SMS/PMC” e que venha a desistir da mesma, sem uma justificativa plausível ou de forma a inviabilizar o uso desta bolsa de contrapartida, ficará impedido de participar de novos processos de concessão de bolsas de estudo por um período mínimo de 3 anos.

Maiores esclarecimentos, favor entrar em contato através do e-mail ces@sms.curitiba.pr.gov.br.

Atenciosamente,

**Antonio Dercy Silveira Filho
Centro de Educação em Saúde**



**Prefeitura Municipal de Curitiba
Secretaria Municipal da Saúde
Centro de Educação em Saúde**

ANEXO

CURSOS DE ESPECIALIZAÇÃO PRESENCIAL

Gestão em Saúde e Qualidade

Unidade: OSÓRIO

Início do curso: 23/08

Duração: 12 meses

Carga Horária: 360h

Aulas: Sábado das 8h30 às 17h30 - QUINZENAL.

Cuidados Paliativos

Unidade: ECOVILLE

Início do curso: 23/08

Duração: 12 meses

Carga Horária: 360h

Aulas: Sábado das 08h às 18h e domingo das 8h00 às 13h00 - MENSAL.

CURSOS DE ESPECIALIZAÇÃO EM EAD - GESTÃO E NEGÓCIOS

CURSO	DURAÇÃO (MESES)
ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	12
ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	6
ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PROJETOS SOCIAIS	12
ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PROJETOS SOCIAIS	6
ADMINISTRAÇÃO PATRIMONIAL EM ORGANIZAÇÕES PÚBLICAS	12
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	12
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	6
AUDITORIA, COMPLIANCE E GESTÃO DE RISCOS	12
CIÊNCIA DE DADOS E BIG DATA ANALYTICS	12
CONTABILIDADE PÚBLICA	12
CONTABILIDADE, AUDITORIA E CONTROLADORIA	12
CONTABILIDADE, AUDITORIA E CONTROLADORIA	6
DEFESA CIVIL: GESTÃO DE RISCOS E DESASTRES	6
DEPARTAMENTO DE PESSOAL E LEGISLAÇÃO TRABALHISTA	12
DESENVOLVIMENTO E SUSTENTABILIDADE	12
ECONOMIA CRIATIVA, CULTURA E INOVAÇÃO	12
ECONOMIA E GESTÃO EM SAÚDE	12
GERENCIAMENTO DE CRISES	12



Prefeitura Municipal de Curitiba
Secretaria Municipal da Saúde
Centro de Educação em Saúde

GESTÃO AMBIENTAL	12
GESTÃO AMBIENTAL	6
GESTÃO DE COMUNICAÇÃO NA SAÚDE PÚBLICA	12
GESTÃO DE CONTRATOS	12
GESTÃO DE COOPERATIVAS	12
GESTÃO DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS	12
GESTÃO DE INVESTIMENTOS	12
GESTÃO DE NEGÓCIOS AUDIOVISUAIS E TRANSMÍDIAS	12
GESTÃO DE PROJETOS SOCIAIS COM FAMÍLIAS	12
GESTÃO DE PROJETOS SOCIAIS COM FAMÍLIAS	6
GESTÃO E INOVAÇÃO EM SERVIÇOS DE SAÚDE	12
GESTÃO E LIDERANÇAS EM SAÚDE	12
GESTÃO EM ENFERMAGEM	12
GESTÃO EM SAÚDE COM ÊNFASE EM GOVERNANÇA E TECNOLOGIAS	12
GESTÃO ESTRATÉGICA EM TECNOLOGIA E INOVAÇÃO	12
GESTÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA EM ORGANIZAÇÕES PÚBLICAS	12
MARKETING DIGITAL EM SAÚDE	12
MARKETING E GESTÃO DE CLIENTES	12
MATEMÁTICA FINANCEIRA E ESTATÍSTICA	12
MBA EM AUDITORIA E FINANÇAS	12
Mba em Auditoria e Finanças	6
MBA EM CONTROLADORIA E FINANÇAS	12
MBA EM CONTROLADORIA E FINANÇAS	6
MBA EM DATA PROTECTION OFFICER (DPO)	12
MBA EM EDUCAÇÃO CORPORATIVA, DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DA APRENDIZAGEM	12
MBA EM EDUCAÇÃO CORPORATIVA, DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DA APRENDIZAGEM	6
MBA EM EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO	12
MBA EM ESG E GESTÃO DE PRÁTICAS EMPRESARIAIS SUSTENTÁVEIS	12
MBA EM ESG, DIVERSIDADE E INCLUSÃO	12
MBA EM GERENCIAMENTO DE PROJETOS	12
MBA EM GERENCIAMENTO DE PROJETOS	6
MBA EM GESTÃO DA QUALIDADE	12
MBA EM GESTÃO DA QUALIDADE	6
MBA EM GESTÃO DE PROCESSOS	12
MBA EM GESTÃO DE PROCESSOS	6
MBA EM GESTÃO ESTRATÉGICA DE COMPRAS	12
MBA EM GESTÃO ESTRATÉGICA DE COMPRAS	6
MBA EM GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS	12
MBA EM GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS	6
MBA EM GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS COM PEOPLE ANALYTICS	12
MBA EM GESTÃO FINANCEIRA	12
MBA EM GESTÃO FINANCEIRA	6
MBA EM GESTÃO PÚBLICA	12



Prefeitura Municipal de Curitiba
Secretaria Municipal da Saúde
Centro de Educação em Saúde

MBA EM GESTÃO PÚBLICA	6
MBA EM INTELIGÊNCIA FINANCEIRA	12
MBA EM LIDERANÇA E COACHING	12
MBA EM LIDERANÇA E COACHING	6
MBA EM NEGÓCIOS DIGITAIS	12
MBA EM RELAÇÕES INTERNACIONAIS	12
MBA EM SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	12
MBA EM SUPPLY CHAIN E LOGÍSTICA INTEGRADA	12
MBA EM SUPPLY CHAIN E LOGÍSTICA INTEGRADA	6
PERÍCIA CONTÁBIL	12
PRÁTICA DE METODOLOGIAS ÁGEIS	12
RECURSOS HUMANOS - ROTINAS E CÁLCULOS TRABALHISTAS	12
RECURSOS HUMANOS - ROTINAS E CÁLCULOS TRABALHISTAS	6

CURSOS DE ESPECIALIZAÇÃO EM EAD – SAÚDE

CURSO	DURAÇÃO (MESES)
ANÁLISES CLÍNICAS E TOXICOLÓGICAS	12
APITERAPIA E SEUS PRODUTOS: ABORDAGEM CLÍNICA	12
AROMATERAPIA CLÍNICA	12
ASPECTOS CLÍNICOS E FISIOPATOLÓGICOS DA DOR	12
ASSISTÊNCIA SOCIAL E SAÚDE PÚBLICA	12
AVALIAÇÃO CLÍNICA DA VISÃO BINOCULAR	12
BIOMECÂNICA E CINESIOLOGIA APLICADA AO MOVIMENTO HUMANO	12
CONTATOLOGIA AVANÇADA	12
CUIDADOS PALIATIVOS	12
ENFERMAGEM DO TRABALHO	12
ENFERMAGEM EM CENTRO CIRÚRGICO E CENTRAL DE MATERIAIS	12
ENFERMAGEM EM ESTOMATERAPIA	12
ENFERMAGEM EM NEFROLOGIA	12
ENFERMAGEM EM NEFROLOGIA	6
ENFERMAGEM EM ONCOLOGIA	12
ENFERMAGEM EM ONCOLOGIA	6
ENFERMAGEM EM PEDIATRIA E NEONATOLOGIA	12
ENFERMAGEM EM PEDIATRIA E NEONATOLOGIA	6
ENFERMAGEM EM SAÚDE DA FAMÍLIA	12
ENFERMAGEM EM UNIDADE DE TERAPIA INTENSIVA	12
ENFERMAGEM EM UNIDADE DE TERAPIA INTENSIVA	6
ENFERMAGEM EM URGÊNCIA E EMERGÊNCIA	12
ENFERMAGEM ESTÉTICA	12



Prefeitura Municipal de Curitiba
Secretaria Municipal da Saúde
Centro de Educação em Saúde

ENFERMAGEM GINECOLÓGICA	12
ESTUDOS EM ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA	12
EXAMES OFTALMOLÓGICOS	6
FARMÁCIA CLÍNICA	12
FARMÁCIA HOMEOPÁTICA	12
FISIOLOGIA DO EXERCÍCIO	12
FISIOLOGIA E PRESCRIÇÃO DO EXERCÍCIO CLÍNICO	12
FISIOTERAPIA DO TRABALHO E ERGONOMIA	12
FISIOTERAPIA EM TERAPIA INTENSIVA	12
GESTÃO DE LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS	12
GESTÃO E MARKETING EM ESPORTE E LAZER	12
GESTÃO FARMACÊUTICA	12
MBA EM CIÊNCIA DE DADOS PARA TOMADA DE DECISÕES	9
MBA EM GESTÃO EM SAÚDE	12
MBA EM GESTÃO EM SAÚDE	6
NATUROPATIA	12
NATUROPATIA	6
NEUROPSICOLOGIA	12
NUTRIÇÃO CLÍNICA	12
NUTRIÇÃO CLÍNICA	6
NUTRIÇÃO ESPORTIVA	12
NUTRIÇÃO ESPORTIVA	6
PRÁTICAS INTEGRATIVAS E COMPLEMENTARES EM SAÚDE	12
PRÁTICAS INTEGRATIVAS E COMPLEMENTARES EM SAÚDE	6
PSICANÁLISE	12
PSICOLOGIA ORGANIZACIONAL	12
PSICOLOGIA ORGANIZACIONAL	6
PSICOLOGIA POSITIVA	12
SAÚDE COLETIVA COM ENFOQUE NO GERENCIAMENTO DE SERVIÇOS	12
SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO	12
SAÚDE PÚBLICA	12
SAÚDE PÚBLICA COM ÊNFASE EM SAÚDE DA FAMÍLIA	12
SAÚDE PÚBLICA COM ÊNFASE EM SAÚDE DA FAMÍLIA	6
SERVIÇO SOCIAL E ASSISTÊNCIA SOCIAL NA SAÚDE	12
SERVIÇOS DE SAÚDE COM ÊNFASE EM DIREITO	12
TERAPIA COGNITIVO COMPORTAMENTAL	12
TREINAMENTO FUNCIONAL PARA A SAÚDE E CONDICIONAMENTO	12
VIGILÂNCIA SANITÁRIA E QUALIDADE DE ALIMENTOS	12