

Memória da Reunião Ordinária da Comissão Intersectorial de Recursos Humanos

Data: 04/09/2025 **Início:** 15h30

Coordenador da Comissão: Woldir Wosiacki Filho

Vice Coordenadora da Comissão: Ana Carolina Araújo dos Santos Schlotag

Relatoria: Secretaria Executiva do CMS

Relação de participantes: lista disponível na Secretaria Executiva do CMS para solicitação das declarações de presença.

Justificativa de Ausência: lista disponível na Secretaria Executiva do CMS.

Woldir Wosiacki Filho - Coordenador da Comissão Intersectorial de Recursos Humanos – SINFITO - Sindicato dos Fisioterapeutas e Terapeutas Ocupacionais do PR – Segmento Trabalhador: cumprimentou a todos e todas, iniciou a reunião.

1 – Aprovação da memória da reunião anterior

Woldir Wosiacki Filho: colocou em processo de votação a aprovação da memória da reunião desta Comissão referente ao mês de agosto/2025. Aprovada.

2 – Carta compromisso Prefeito - FEAS

Woldir Wosiacki Filho: relata que essa pauta foi solicitada pelo Conselheiro Sr. Antônio Marco Duma Adriano (SINDESC) e que poderia ser debatido esse assunto mensalmente.

Conselheira Maria Lúcia Gomes (Malú) – ASSEMPA – Segmento Usuário: manifesta que essa questão será levada para avaliação da Mesa Diretora, pois já se tem duas pautas permanentes nessa comissão que são atualizações de RH da SMS e atualizações de RH da FEAS.

Vitor Picanço – Assessor de Recursos Humanos - Fundação Estatal de Atenção à Saúde – FEAS: cumprimentou a todos e todas, iniciou a leitura da Carta de Compromisso do Prefeito de Curitiba Sr. Eduardo Pimentel, salientando que devemos entender a temporalidade desses acontecimentos, não adiantando tratar tudo com urgência, pois deve-se antes verificar o impacto das ações.

1. quanto ao plano de cargos e salários, relata que a FEAS já tem um plano de cargos e salários descrito e que foi implementada uma melhoria na qualificação e na forma de fazer os registros na avaliação de desempenho; que o primeiro ciclo da avaliação de desempenho foi feito na forma toda digitalizada para poder fazer uma primeira experiência com essa metodologia dentro do sistema; que a avaliação 2025.

Conselheira Juliana de Fátima Mildemberg de Lara – SISMUC – Segmento Trabalhador: pergunta se o plano terá número de vagas.

Vitor Picanço: responde de forma afirmativa, porque o plano de cargos e salários ele foi estipulado com um percentual específico da quantidade do dinheiro no contrato de gestão, então só se pode utilizar para isso até 1% do valor previsto no contrato.

2. quanto a revisão da Matriz Salarial relata que isso já está em andamento.

3. quanto ao adiantamento salarial dos primeiros quinze dias do mês, explica que isso não está previsto para esse ano. O estudo começará em 2026.

4. quanto ao Cartão Qualidade, relata está em estudo.

5. quanto a escolha de alimentação no local ou vale refeição, explica que também está em estudo.

6. quanto ao adicional por tempo de serviço, também está sendo estudado.

7. quanto a Licença capacitação de 90 dias, explica que ainda não tem um prazo estipulado, pois

precisa de um estudo maior.

8. quanto ao Programa Ambulatório Acolha, manifesta que isso já aconteceu, já foi bem ampliado.

Conselheira Juliana de Fátima Mildemberg de Lara: solicita que na próxima reunião seja tratado sobre a Carta Compromisso do Prefeito com os servidores, que irá enviar essa solicitação juntamente com a carta.

3 – Atualizações RH FEAS (pauta permanente)

Vitor Picanço – Assessor de Recursos Humanos - Fundação Estatal de Atenção à Saúde – FEAS: cumprimentou a todos e todas, iniciou a apresentação das atualizações da FEAS, quantitativo, distribuição de pessoal, reposições/desligamentos, conforme segue:

Comissão técnica intersetorial de Recursos Humanos 04/09/2025

Vitor Bezerra de Menezes Picanço
Assessor de Recursos Humanos



QUANTITATIVOS DE EMPREGADOS POR PROCESSO SELETIVO

Modalidades de Processo Seletivo	Total em 31/07/2025	Total em 31/08/2025
Processo Seletivo Público	4.217(94%)	4.211 (93%)
Processo Seletivo Simplificado	303(6%)	321 (7%)
Total de Empregados	4.520	4.532



QUANTITATIVOS DE EMPREGADOS

Grupos	Total em 31/07/2025	Total em 31/08/2025
MÉDICOS	1.214	1.218
ENFERMAGEM	2.191	2.191
ASSISTENCIAL	561	563
ADMINISTRATIVOS (*)	554	560
Total de Empregados	4.520	4.532



TRABALHADORES POR UNIDADES – AGOSTO 2025

UN	Edital	APS	CAPS (CAPS, UEP, Rts, Terapêuticas)	CMCBN	FEAS	HIZA	SAUDE EM CASA	SADT/ LAB	SAMU/ COMP	UPA	TOTAL
ADM (*)	PSS	2	2	1	2	3	0	1	1	8	20
	PSP	39	39	32	141	67	12	22	30	152	534
ASSISTENCIAL	PSS	7	18	4	0	3	3	7	0	4	46
	PSP	42	155	15	10	69	32	81	0	111	515
ENFERMAGEM	PSS	9	11	24	0	12	3	3	9	27	98
	PSP	320	279	86	21	395	88	92	360	452	2.093
MÉDICOS	PSS	36	2	1	0	2	0	21	6	71	139
	PSP	209	40	19	14	95	30	102	120	446	1.075
TOTAL		671	548	181	189	646	167	333	527	1.270	4.532

(*) Equipe composta por assistentes e técnicos administrativos, bem como gestores não relacionados diretamente à área assistencial



TRABALHADORES POR UNIDADES – AGOSTO 2025

UNIDADE	PSP	PSS	TOTAL POR UNIDADE
APS	614	57	671
CAPS	513	35	548
CMCBN	150	31	181
FEAS	187	2	189
HIZA	620	26	646
SAD	160	7	167
SADT/LABORATÓRIO	304	29	333
SAMU	508	19	527
UPA	1155	115	1270
Total Geral	4211	321	4532



REPOSIÇÕES x DESLIGAMENTOS - JAN a DEZ 2025

MÊS	ADMITIDOS	DESLIGADOS	TOTAL
JANEIRO	19	83	-64
FEVEREIRO	80	88	-08
MARÇO	165	96	+69
ABRIL	67	75	-08
MAIO	42	74	-32
JUNHO	76	63	+13
JULHO	74	48	+26
AGOSTO	58	46	+12
SETEMBRO			
OUTUBRO			
NOVEMBRO			
DEZEMBRO			



REPOSIÇÕES NO MÊS DE AGOSTO 2025

Cargo	APS	CAPS	FEAS	HIZA	SAD	SADT/LABORATÓRIO	SAMU	UPA	Total Geral
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO				3	1		1	3	8
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO(200)		1							1
ASSISTENTE SOCIAL		1							1
COORDENADOR(A) MEDICO(A)									
ENFERMEIRO(A)			1						1
FARMACEUTICO(A)				1				6	7
MEDICO FAMILIA E COMUNIDADE 20								1	1
MEDICO FAMILIA E COMUNIDADE 40	3								3
MEDICO MENSALISTA (40H)	2								2
MEDICO(A)	1								1
MEDICO(A) ANESTESIOLOGISTA							1	3	4
MEDICO(A) CARDIOLOGISTA							1		1
MEDICO(A) NEUROLOGISTA							1		1
MEDICO(A) PNEUMOLOGISTA							1		1
PSICOLOGO(A) CLINICO(A)		2							2
TECNICO EM SAUDE BUCAL	1								1
TECNICO ENFERMAGEM I.C				1					1
TECNICO(A) ENFERMAGEM	2	2		8				8	20
TERAPEUTA OCUPACIONAL		1							1
Total Geral	9	7	1	13	1		4	21	58





4 – Atualizações de RH da SMS (pauta permanente)

Ana Carolina Araújo dos Santos Schlotag – Diretora Departamento Gestão de Pessoas – SMS – Secretaria Municipal de Saúde de Curitiba – Vice Coordenadora da Comissão: cumprimenta a todos(as) e inicia a apresentação de slides com as atualizações de RH da SMS.



Atualizações de RH Mês de Setembro/2025

- Liderança na Administração Pública - Segunda Edição
- PET Saúde- Atualizações
- CRO- Congresso Estadual de Saúde Bucal no Serviço Público
- Mais Médicos pelo Brasil
- Editais de Remanejamento
- Editais de Transição



Atualizações de RH Mês de Setembro/2025

Curso Liderança na Administração Pública

Participantes:

Gestores do Departamento de Urgência e Emergência
Gestores de Unidades Básicas de Saúde
Departamento de Gestão de Pessoas



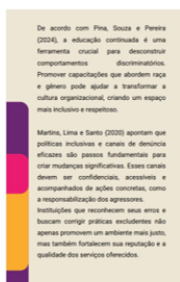
Atualizações de RH Mês de Setembro/2025

- Ambientes de trabalho Saudáveis

Ambientes colaborativos e respeitosos
com enfrentamento à violência



Atualizações de RH Mês de Setembro/2025



PET-Saúde (Programa de Educação pelo Trabalho para a Saúde)

Neste semestre estão sendo elaborados novos materiais aos profissionais e estarão em breve no Aprender.

Será no formato Podcast.

Temas como : Microagressões, Sororidade, entre outros.

Aguadem!



Atualizações de RH Mês de Setembro/2025



OBJETIVOS DO CONGRESSO

- Conectar e fortalecer profissionais da saúde bucal pública em todo o estado, promovendo a integração de diferentes áreas do saber envolvidas na promoção de saúde;
- Valorizar experiências exitosas e disseminar boas práticas do SUS, estimulando a troca de saberes e o debate de políticas públicas;
- Investir na formação continuada e na capacitação técnica, com foco em prevenção, promoção de saúde e equidade no acesso aos serviços odontológicos;
- Fomentar a pesquisa, a inovação e o uso de novas tecnologias, impulsionando a qualidade dos atendimentos e superando os desafios atuais da saúde bucal.



Atualizações de RH Mês de Setembro/2025



Trabalho Premiado:
SMS Curitiba

Relato de Experiência: Atendimento Odontológico Domiciliar em
Unidade de Saúde Básica de Curitiba
Dra Silvana Ferreira B. Born



Atualizações de RH Mês de Setembro/2025

Programa Mais Médicos pelo Brasil

- Curitiba receberá 3 profissionais especialistas para atuar no Programa Mais Acesso à Especialistas
- Oncologia
- Erasto Gaertner e Evangélico Mackenzie



EDITAIS DE REMANEJAMENTO – ESF

- Editais de Remanejamento Interno 2024 – ESF
- Vacância Editais 2024

Cargos: Enfermeiro, CD, TSB e ASB



Transição Auxiliar de Saúde Bucal

- **DECRETO Nº 1817** - Regulamenta o Procedimento de **Transição** do ano de 2025 para os servidores integrantes da **Parte Especial do cargo de Auxiliar de Saúde Bucal em Saúde Pública - Área de Atuação: Auxiliar de Saúde Bucal Ensino Fundamental**, da Administração Direta, regidos pela Lei Municipal nº 16.198, de 28 de agosto de 2023.
- **EDITAL PROCEDIMENTO DE TRANSIÇÃO Nº 1** - Estabelece as **normas** de operacionalização do Procedimento de Transição da parte Especial do cargo de Auxiliar de Saúde Bucal em Saúde Pública - Área de Atuação: Auxiliar de Saúde Bucal Ensino Fundamental.



Transição Técnico de Enfermagem em Saúde Pública

- **DECRETO Nº 1818** - Regulamenta o Procedimento de **Transição** do ano de 2025 para os servidores integrantes da **Parte Especial do cargo de Técnico de Enfermagem em Saúde Pública - Área de Atuação: Auxiliar de Enfermagem Ensino Médio**, da Administração Direta e Indireta, regidos pela Lei Municipal nº 16.198, de 28 de agosto de 2023.
- **EDITAL PROCEDIMENTO DE TRANSIÇÃO Nº 2** - Estabelece as **normas** de operacionalização do Procedimento de Transição do ano de 2025 para os servidores integrantes da Parte Especial do cargo de Técnico de Enfermagem em Saúde Pública – Área de Atuação: Auxiliar de Enfermagem Ensino Médio.



Etapas

1. Inscrição

Período: das 08h de 01/09/2025 até às 17h de 05/09/2025.

Ação: realizar a inscrição no sistema, dentro do prazo estabelecido, por meio do **Portal do Servidor**.

2. Acompanhamento de Resultados Preliminares (Portal do Servidor)

15/09/2025: verificar se houve impedimento de participação.

15 e 16/09/2025: interpor recurso, caso necessário, quanto à Relação Preliminar de Servidores Inscritos.

26/09/2025: verificar a situação da inscrição após análise dos recursos.

3. Cadastro da Escolaridade Exigida

Período: de 26/09/2025 a 06/10/2025.

Ação: cadastrar a escolaridade exigida no sistema, conforme edital vigente.

Observação: o sistema já está disponível para cadastro. Esta etapa representa apenas a abertura e o encerramento formal do prazo.

4. Seleção da Escolaridade Exigida

Período: das 18h de 26/09/2025 até às 17h de 07/10/2025.

Ação: selecionar, no formulário do sistema, a escolaridade que será utilizada no procedimento.

5. Acompanhamento das Etapas Finais (datas a definir)

Conferir no **Portal do Servidor**:

Comprovante de análise da documentação;

Resultado Preliminar e, se necessário, interpor recurso;

Resultado Final.



Seminário PEC 14/2021 – ACEs e ACs

- Participação em evento de mobilização para prosseguimento da PEC14/2021 para ACEs e ACSs – SINDACS
- 01/09/2025
- criação de um sistema próprio de proteção social para os ACS e ACE, reconhecendo as particularidades da profissão – aposentadoria especial



Conselheira Juliana de Fátima Mildemberg de Lara: pergunta se o atendimento nas duas Unidades de Saúde do Tatuquara que será ampliado o horário de atendimento, se será todo feito por servidores da FEAS.

Ana Carolina Araújo dos Santos Schlotag: responde que talvez terá essa informação na próxima reunião, mas que tudo será feito da forma mais cuidadosa. Salienta que o remanejamento sempre será para áreas vulneráveis, que dificilmente abrirá vagas para região Norte e sim para a região Sul.

Conselheira Juliana de Fátima Mildemberg de Lara: pergunta se o PSS da FEAS, pergunta se ele trabalha o mesmo rito do PSS da Prefeitura, que é o contrato de no máximo dois anos.

Vitor Picanço: responde que ele é por doze meses podendo prorrogar por mais doze meses.

Conselheira Tânia Mocelin – CRO – Segmento Trabalhador: pergunta sobre remanejamento interno da FEAS

Vitor Picanço: responde que em geral quando ocorre, sempre é tentado ofertar primeiramente internamente para depois fazer uma abertura de vaga de chamamento, mas que nem sempre por conta de questão temporal ou uma necessidade mais urgente de se conseguir suprir alguma necessidade consegue-se fazer todo esse rito, e então as vezes é feita uma convocação direta.

Conselheira Juliana de Fátima Mildemberg de Lara: pergunta sobre o remanejamento convencional, se ainda tem alguma pendência.

Ana Carolina Araújo dos Santos Schlotag: responde que não tem nenhuma pendência de edital de remanejamento.

Conselheira Juliana de Fátima Mildemberg de Lara: pergunta quais bancos se tem hoje.

Ana Carolina Araújo dos Santos Schlotag: responde que só não tem de agente de combate as endemias

Conselheira Tânia Mocelin: pergunta se será feito remanejamento intra distrital.

Ana Carolina Araújo dos Santos Schlotag: responde que em alguns casos isso pode acontecer, porque a ideia é suprir onde se tem maior necessidade e dentro das áreas de maior vulnerabilidade.

Conselheira Tânia Mocelin: pergunta se isso acontecer, se será ampla concorrência ou será acertado dentro do próprio distrito.

Ana Carolina Araújo dos Santos Schlotag: responde que se for edital de ampla concorrência, todos participam e irão concorrer na classificação para aquela vaga, mas se é um remanejamento chamado exoffício daí será olhado para as vagas que se tem naquele território, fazer o ranking dos profissionais que ali estão lotados e daí serão ofertadas aquelas vagas para aqueles profissionais.

Ana Carolina Araújo dos Santos Schlotag: quanto ao Crescimento Vertical, relata que trará um compilado das sugestões recebidas pelos servidores na próxima reunião.

5 – Informes

Conselheira Tânia Mocelin: faz relato sobre o evento realizado pelo CRO, o II Congresso Estadual de Saúde Bucal no Serviço Público e apresenta para todos(as) as fotos.

Próxima reunião 02/10/2025 15h30