

Memória da Reunião Ordinária da Comissão Permanente de Revisão de Regimento, Regulamento e Legislação

Data: 05/06/2026

Início: 15h30

Local: Auditório C – Edif. Laucas - SMS

Coordenação: Sônia Rustick

Relator da Comissão: Maíra Mattos – Secretária Executiva CMS

Relação de presentes: lista disponível na Secretaria Executiva do CMS

Justificativa de Ausência: lista disponível na Secretaria Executiva do CMS

1. Aprovação memórias reunião ordinária de março e extraordinária de maio/2026;

Discussão: Colocada em votação a aprovação das atas relativas à reunião ordinária de março e à reunião extraordinária de maio.

Encaminhamento: Consultados os presentes quanto a dúvidas ou objeções, não houve manifestações contrárias e as atas foram aprovadas.

2. Análise do Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA) - referente ao 1º Quadrimestre de 2026 (com emissão de Parecer);

Foi realizada a análise e prestação de contas de diversos pontos e indicadores do RDQA:

Ponto 1.1.9:

Indicador: Campanhas de mídia e ações direcionadas à comunidade sobre o aplicativo Saúde Já.

Detalhamento: Apresentação das estratégias de comunicação e divulgação (outdoors, mídias e canais institucionais) para incentivar a adesão da população ao aplicativo.

Ponto 1.1.31 (Página 24):

Indicador: Atividades educativas para a promoção da saúde do homem.

Detalhamento: Destaque para a inclusão da pauta no novo Plano Municipal. Esclarecido que, embora a saúde do homem já fosse assistida de forma transversal (ex.: hipertensão e diabetes), agora conta com ações direcionadas. Foram registradas 1.203 ações no período avaliado.

Ponto 4.1 (Página 28):

Indicador: Centrais virtuais de telemonitoramento de usuários com condições crônicas.

Detalhamento: Explicação sobre o funcionamento do serviço, no qual a central entra em contato com pacientes que não comparecem às consultas recentes para reorganizar o agendamento de exames e consultas (recall). O serviço já opera atendendo a todos os distritos da rede.

Novas Funcionalidades no Sistema e-Saúde (Prontuário Eletrônico):

Detalhamento: Implementação de ferramenta com Inteligência Artificial (IA) para auxílio na regulação de consultas especializadas (ex.: encaminhamentos para gastroenterologia). A ferramenta sugere informações complementares ao médico solicitante para otimizar o processo de regulação.

Ponto 5.1.7:

Indicador: Ações educacionais de apoio ao autocuidado (hábitos saudáveis).

Detalhamento: Elaboração de instrução normativa e boas práticas em andamento para fortalecer a promoção da saúde nos distritos.

Ponto 8:

Programas de Residência: Registro da manutenção de 10 programas de residência com 109 alunos na área multiprofissional (Saúde da Família, Enfermagem em Urgência/Emergência, Saúde do Idoso, Saúde Mental) e 168 alunos na Residência Médica (Psiquiatria, Geriatria, Medicina de Emergência, Medicina Intensiva, Clínica Médica, Medicina de Família e Comunidade), em parceria com a PUC e a Pequeno Príncipe.

Ponto 9:

Capacitação sobre Violência: Promoção de curso de 48 horas no quadrimestre, voltado à sensibilização das equipes da Rede de Proteção, somando quase 150 pessoas inscritas.

Formação e Educação Permanente:

Realização de 52 eventos, alcançando 2.221 participantes e totalizando 11.854 horas de educação permanente no quadrimestre.

Ponto 1.1.11:

Comitê de Ética em Pesquisa: No quadrimestre, registraram-se 51 análises quanto à ética, 41 projetos analisados, 15 novos projetos submetidos, 21 projetos finalizados no campo de pesquisa e 16 projetos iniciados e concluídos no próprio período.

Ponto 12:

Cursos EAD: Realização de 32 eventos/cursos EAD (síncronos e assíncronos), contabilizando 125 horas de formação.

Integração Ensino-Serviço:

Manutenção de parcerias e bolsas de contrapartida (PUC, Positivo, Unibrasil, entre outras). Registro de 6.389 estagiários de graduação/pós-graduação e 1.309 estagiários de ensino médio (totalizando 7.698 estagiários).

Ponto 5.1.15:

Programa de Desenvolvimento de Lideranças (PDL): Ações direcionadas à capacitação e sensibilização de gestores. Informado que no ano seguinte será implementado o PDE voltado para as equipes.

Pontos 16 e 17:

Marketing e Calendário de Eventos: Projetos em elaboração para padronizar campanhas e o calendário festivo/educativo de saúde.

Controle Social e Transparência:

Divulgação de conteúdos em informativos, WhatsApp, redes sociais e atualização contínua do portal da Secretaria de Saúde.

Mencionada a elaboração de minuta para uma cartilha digital orientando sobre fluxos de acolhimento e escuta crítica nas unidades.

Após apresentação foi colocada em votação a aprovação do RDQA 1º Quadrimestre 2026, sendo o mesmo aprovado por unanimidade pelas entidades conselheiras.

3. Informativos sobre as plenárias para a 16ª Conferência Municipal de Saúde de Curitiba

Repassadas as orientações operacionais para as próximas plenárias de segmentos:

Calendário:

Dia 09: Plenária do segmento Usuário (local: Mercado Municipal).

Dia 11: Plenária do segmento Trabalhador (local: Mercado Municipal).

Dia 12: Plenária do segmento Gestor e Prestador (local: Auditório da Secretaria).

Horários e Regras de Acesso:

Recomendação para chegada às 17h00, considerando a formação de filas.

Fechamento dos portões às 18h00 impreterivelmente, conforme regimento aprovado em plenário. Após o fechamento, não será permitida a entrada ou o retorno de quem sair da sala.

Documentação Obrigatória:

Apresentação de documento original com foto.

Entrega de 01 (um) ofício por representante/participante, emitido e assinado pelo presidente da respectiva entidade indicada.

Sônia Regina de Brito Rustick – SMS: encerra a reunião, não havendo manifestações.

Próxima reunião: 03/07/2026.