

5- Fluxo para Reposição Mensal de Cadernetas da Criança e Materiais para Imunização – Hospital e Maternidade

v. 3 - 09/09/2026

Centro de Epidemiologia

- Enviar mensalmente para o e-mail amimunobiologicos@sms.curitiba.pr.gov.br, quantitativo de nascimentos ocorridos no mês anterior, separados por sexo ao nascer e residentes em Curitiba e de outros municípios.



Serviços de Saúde - Hospital e Maternidade

- Enviar mensalmente para o e-mail amimunobiologicos@sms.curitiba.pr.gov.br, a quantidade em estoque de Cadernetas de Saúde da Criança e seringas para vacinação, com lote e validade.



Coordenação de Assistência de Materiais e Insumos Setor de Imunobiológicos

- Elaborar e divulgar o calendário para recebimento de informações sobre nascidos, inventário dos Serviços de Saúde e retirada dos materiais no Almoxarifado.
- Realizar cadastro da solicitação no sistema SGP Web, do quantitativo necessário por maternidade.
- Autorizar a solicitação SGP Web e encaminhar ao Almoxarifado.



Almoxarifado

- Gerar o(s) recibo(s), separar e disponibilizar a retirada dos materiais nas datas previstas no calendário.
- Arquivar uma via do(s) recibo(s) com a identificação do responsável pela retirada dos materiais.



Serviços de Saúde Hospital e Maternidade

- Retirar o(s) material(is) no Almoxarifado Central da SMS - Rua João Betttega, 3350, Portão - Curitiba – Paraná – **horário das 8h as 12h ou das 13h as 16h**, conforme as datas previstas no calendário.
- Conferir a quantidade, lote e data de validade, conforme recibo de entrega, assinar e arquivar uma via do recibo.

Materiais

- Agulhas e seringas para aplicação de vacinas
- Caderneta da Criança masculina e feminina

*E-mails:

DS Pinheirinho - sve.dspn@sms.curitiba.pr.gov.br
DS Cajuru - sve.dscj@sms.curitiba.pr.gov.br
DS Bairro Novo - sve.dsbm@sms.curitiba.pr.gov.br
DS Boqueirão - sve.dsbq@sms.curitiba.pr.gov.br
DS Boa Vista - sve.dsbv@sms.curitiba.pr.gov.br
DS CIC - sve.dscic@sms.curitiba.pr.gov.br
DS Matriz - sve.dsmz@sms.curitiba.pr.gov.br
DS Portão - sve.dspr@sms.curitiba.pr.gov.br
DS Santa Felicidade - sve.dssf@sms.curitiba.pr.gov.br
DS Tatuquara - sve.dstq@sms.curitiba.pr.gov.br

Observações:

- Em caso de necessidade de solicitação complementar, o serviço deverá encaminhar, via e-mail*, ao Distrito Sanitário de referência, justificativa da solicitação.
- O calendário será atualizado anualmente e amplamente divulgado aos serviços envolvidos.